

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1	<b>Nazwa zamówienia</b>
	Wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu



2	<b>Zamawiający</b>
	Gmina Wałbrzych w imieniu której działa Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu ul. Gen. Andersa 48 58-304 Wałbrzych

3	<b>Kod CPV</b>
	45000000-7 Roboty budowlane, 45262690-4 Remont starych budynków, 45262500-6 Roboty murarskie i murowe, 45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów, 45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań, 45331210-1 Instalowanie wentylacji

4	<b>Tryb udzielenia zamówienia publicznego</b>
	Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

5	<b>Data i godzina złożenia ofert</b>	25 sierpnia 2011 r. godz. 10:30
	<b>Data i godzina otwarcia ofert</b>	25 sierpnia 2011 r. godz. 11:00

6	<b>Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami</b>	
	Bronisław Lis Adriana Kwiatkowska Katarzyna Sidor	techniczny@mzbwałbrzych.pl eksploatacja@mzbwałbrzych.pl org-adm@mzbwałbrzych.pl

7	<b>Specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdzono</b>	
	  <b>Wałbrzych, 8 sierpnia 2011 r.</b>	 <b>PREZES ZARZADU</b> <i>mgr inż. Grażyna Muszyńska-Szmaj</i>

**Spis treści:**

**I. Instrukcja dla Wykonawców.**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Informacja o ofertach częściowych.
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
6. Informacja o ofertach wariantowych.
7. Termin wykonania zamówienia.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów (z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się tą drogą).
11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
12. Wymagania dotyczące wadium.
13. Termin związania z ofertą.
14. Opis sposobu przygotowania ofert.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczania ceny.
17. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (ogólne warunki umowy lub wzór umowy).
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

*DM*

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.**

### **1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu  
ul. Generała Andersa 48  
58-304 Wałbrzych  
telefon - 74/847-88-78  
fax - 74/847-74-77  
NIP - 886-26-08-287  
e-mail - mzb@mzbwałbrzych.pl  
godziny pracy - 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu publicznym zostało zamieszczone w dniu 10 sierpnia 2011 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej [www.mzbwałbrzych.pl](http://www.mzbwałbrzych.pl).

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w następującym zakresie:

- spajanie elementów murowych zaprawą,
- przygotowanie zapraw,
- wykonanie przebić, przemurowań i napraw ścian,
- wykonanie koniecznych rozbiórek,
- osadzenie w bruzdach i kanałach przewodów wentylacyjnych blaszanych,
- osadzenie w kanałach przewodów dymowych z blachy żaroodpornej,
- osadzenie w ścianach kratki wentylacyjnych i innych elementów

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w:

- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych
- przedmiarze robót
- projekcie budowlanym
- decyzji Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w powiecie wałbrzyskim

Dokumenty te stanowią załącznik nr 1 do SIWZ

- 3.1 We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń, dopuszcza się stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji: służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o niegorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami.
- 3.2 Opis przedmiotu zamówienia (czynności, co do których wykonania Wykonawca będzie zobowiązany) opisany jest również w projekcie umowy który stanowi załącznik do SIWZ.
- 3.3 Zaleca się, by każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań terenu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem robót i prac będących przedmiotem niniejszego postępowania, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny.
- 3.4 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **4. Informacja o ofertach częściowych.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**5. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**6. Informacje o ofertach wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia.**

Okres wykonania zamówienia – 60 dni od daty podpisania umowy

**8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

**UPRAWNIENIA DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**NIEZBĘDNA WIEDZA I DOŚWIADCZENIE**

Zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia ich działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Roboty te winny być wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**POTENCJAŁ TECHNICZNY ORAZ OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Dysponowanie co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, która posiada:

- uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń do kierowania robotami w branży konstrukcyjno – budowlanej,
- doświadczenie polegające na kierowaniu lub nadzorowaniu robotami w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. kierowała lub nadzorowała co najmniej jedną robotą budowlaną w branży konstrukcyjno – budowlanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Pojęcie „kierowanie lub nadzorowanie robotami” dotyczy funkcji pełnionych przez uczestników procesu budowlanego, o których mowa w art. 17 pkt. 2 i 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Kierownik budowy powinien posiadać, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w ww. specjalności bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. z 2010 r. Dz.U. Nr 243, poz.1623 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006 r. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. z 2010 r. Dz.U. Nr 243, poz.1623 z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. Nr 63 poz.394, z późn. zm.).

**SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 8.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 8.3 Ocena spełnienia warunków przez Wykonawców będzie dokonywana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie:
- przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wyszczególnionych w pkt. 9 SIWZ,
  - korespondencji, protokołów i notatek sporządzonych przez Zamawiającego w sprawie niewykonania lub wykonania bez należytej staranności zamówień o podobnym charakterze
- 8.4 Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt. 8 SIWZ skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z udziału w przetargu.
- 8.5 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 9. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
- 9.1 Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów (oświadczeń/zaświadczeń), informacji:
- a) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju (zgodnym z przedmiotem zamówienia), wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wg załączonego do SIWZ formularza B,
  - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załączonego do SIWZ formularza C,
  - c) oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, wg załączonego do SIWZ formularza D,
  - d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg załączonego do SIWZ formularza E,
  - e) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.  
W przypadku gdy wykonawcą jest podmiot zobowiązany do rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym, a załączonym odpisie z rejestru nie uwzględniono dokonanych zmian w tekście dokumentu, wynikających z podjęcia uchwał przez stosowne organy podmiotu, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do dołączenia do oferty dowodu złożenia w sądzie rejestrowym w/w zmian.
- 9.2 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. d,e.
- 9.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 9.1. lit. a,b,c,d,e. Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt.9.1 lit. e, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.1 lit. e, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**„Wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu”**

- siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9.5 Jeżeli w dokumentach, o których mowa w powyżej wskazane są wartości w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia, przyjmując kurs walut z tabel Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.6 Dokumenty żądane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.8 Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:
- 9.8.1 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) wymagane jest złożenie wraz z ofertą, pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
  - b) wymagane jest oświadczenie, że Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, solidarnie odpowiadają za jego wykonanie i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 9.1. lit. c,d,e, winny być złożone przez każdy podmiot.
- 9.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji złożonych dokumentów i oświadczeń.
- 10 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów (z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się tą drogą).**
- 10.1 Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesyłać na adres:
- Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu,**  
**ul. Generała Andersa 48,**  
**58-304 Wałbrzych.**
- fax - 74/847-74-77  
poczta elektroniczna - [mzb@mzbwałbrzych.pl](mailto:mzb@mzbwałbrzych.pl)
- 10.2 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
- 10.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
- 10.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza taką informację na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza taką informację na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza tę informację na stronie internetowej Zamawiającego.
- 11 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 11.1 Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- Bronisław Lis**  
**Kierownik Działu Technicznego**  
**godziny pracy - 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**„Wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu”**

fax	-	74/847-74-77
email	-	techniczny@mzbwalbrzych.pl
Adriana Kwiatkowska	-	eksploatacja@mzbwalbrzych.pl
Katarzyna Sidor	-	org-adm@mzbwalbrzych.pl

- 11.2 SIWZ można pobrać w siedzibie Zamawiającego:  
**Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu,**  
**ul. Generała Andersa 48, pok. nr 23**  
**58-304 Wałbrzych.**  
Koszt pobrania SIWZ wynosi 50,00 zł.  
Wpłaty należy dokonać na konto:  
BZ WBK S.A. I Oddział Wałbrzych nr rachunku 27-10902271-0000-0005-8400-1387
- 11.3 SIWZ można również pobrać ze strony internetowej [www.mzbwalbrzych.pl](http://www.mzbwalbrzych.pl)

## 12 Wymagania dotyczące wadium.

- 12.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium, w wysokości 1.500,00 zł.
- 12.2 Wadium należy wnieść w terminie do **25 sierpnia 2011 r. do godz. 10:30.**
- 12.3 Wadium może być wnoszone:
- w pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 12.4 Wadium wnoszone w formie pieniądza wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego w BZ WBK S.A. I Oddział Wałbrzych nr rachunku 27-10902271-0000-0005-8400-1387. W dniu otwarcia ofert, wadium musi być na koncie Zamawiającego. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 12.5 Wadium w pozostałych formach należy zdeponować w kasie MZB sp. z o.o. przy ul. Andersa 36.
- 12.6 Złożenie oferty nie zabezpieczonej wadium w terminie do 25 sierpnia 2011 r. do godz. 10:30, będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 12.7 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazania ich siedzib,
  - b) określenie wierzycelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) wskazanie, że gwarancja jest nieodwołalna,
  - f) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, nie odpowiedział na wezwanie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw”
  - g) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw,
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”
- 12.8 Wyżej wymienione postanowienia stosuje się również do poręczeń.
- 12.9 Wszystkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## 13 Termin związania ofertą.

- 13.1 Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni.**
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

*df.*

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 13.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 13.2, nie powoduje utraty wadium.
- 13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.5 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **14 Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2 Ofertę tworzą:
- wypełniony przez wykonawcę formularz oferty, wg załączonego do SIWZ formularza A,
  - dokumenty wyszczególnione w SIWZ potwierdzające spełnienie wymaganych warunków,
  - dowód wniesienia wadium
  - koszty ofertowy
  - i inne
- Oferta i jej wszystkie załączniki winny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty (w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie) o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
- 14.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 14.4 Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
- 14.5 Ofertę należy skompletować i trwale spiąć w kolejności dokumentów podanej w formularzu A (oferta), przy czym wszystkie strony oferty winne być ponumerowane.
- 14.6 Wszelkie zmiany i poprawki w dokumentach tworzących ofertę, dokonane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.7 Kompletną ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia tej koperty. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres Zamawiającego: Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu ul. Gen. Andersa 48, 58-304 Wałbrzych oraz opisana: „**Wykonanie instalacji nawiewno – wywiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu. Nie otwierać przed dniem 25 sierpnia 2011 r. do godz. 11:00**”.
- 14.8 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 14.9 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 14.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi nastąpić według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 14.12 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 14.13 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
- 14.14 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 14.15 Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą Pzp,
  - jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy Pzp
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**„Wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu”**

---

- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
- 16.4 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę firmy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. 47 Z 1993 r. poz. 211 ze zmianami) i dołączone odrębnie do oferty.

**15 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 15.1 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 15.2 Termin i miejsce składania ofert – **25 sierpnia 2011 r. do godz. 10:30**, siedziba Zamawiającego **ul. Gen. Andersa 48 w Wałbrzychu, (pok. nr 10)**
- 15.3 Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **ul. Gen. Andersa 48 w Wałbrzychu, (pok. nr 12) w dniu 25 sierpnia 2011 r. o godz. 11:00.**
- 15.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5 Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane informacje wymienione w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.6 Informacje, o których mowa w pkt. 15.4 i 15.5, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

**16 Opis sposobu obliczania ceny.**

- 16.1 Ceną ofertową jest cena ryczałtowa.
- 16.2 Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest dokumentacja projektowa, pozwolenie na budowę, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i inne wytyczne określone w niniejszej SIWZ oraz ustalenia Wykonawcy wynikające z wizji lokalnej obiektu. Przedmiar robót ma funkcję pomocniczą i nie stanowi wyłącznej podstawy wyceny i rozliczenia.
- 16.3 Cena ofertowa powinna obejmować wszelkie koszty i podwyżki cen w okresie realizacji robót, koszty wszelkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania terenu budowy, koszty uporządkowania terenu budowy oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.4 Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonywaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich informacji koniecznych i przydatnych do obliczenia ceny ofertowej.
- 16.5 Poza robotami wynikającymi z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ, cena ofertowa winna obejmować także usługi i roboty opisane w projekcie umowy.
- 16.6 Cenę ofertową należy podać netto bez podatku VAT oraz brutto z podatkiem VAT.
- 16.7 Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 16.8 Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp.
- 16.9 Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
- 16.10 Cenę ofertową należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.11 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**17 Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

**18 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

- 18.1 Oceniane będą wyłącznie oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 18.2 Kryterium oceny ofert jest cena.
- 18.3 Waga kryterium – 100 %.
- 18.4 Ocena ofert jest punktowa. Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać – 100 pkt.
- 18.5 Liczbę punktów za kryterium oblicza się wg wzoru:

$$\text{Kryterium} = \frac{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{cena rozpatrywanej oferty}} \times 100$$

- 18.6 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów za kryterium.

**19 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać wypełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 19.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając:
  - nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,
  - nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 19.2 Ogłoszenie o wyniku przetargu zostanie niezwłocznie zamieszczone na ogólnie dostępnej tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gen. Andersa 48 w Wałbrzychu oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- 19.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 19.4 Wykonawca pod rygorem uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - kopię uprawnień kierownika budowy wskazanego w wykazie osób sporządzonym przez Wykonawcę wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego,
  - potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polis dotyczących ubezpieczenia:
  - robót, obiektów budowlanych, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, kradzieży, huraganu, zalania powodzi i innych zdarzeń losowych,
  - odpowiedzialności cywilnej, oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
- 19.6 Suma każdego z ubezpieczeń wskazanych w pkt. 19.5 powinna być nie mniejsza niż wartość robót wskazanych w ofercie Wykonawcy.

**20 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 20.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 20.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: BZ WBK S.A. I Oddział Wałbrzych nr rachunku 27-10902271-0000-0005-8400-1387.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**„Wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Walbrzychu”**

---

- 20.4 W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ta musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazania ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty wnioskowanej przez Zamawiającego z kwoty, na którą opiewa gwarancja na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające następujące lub analogicznie brzmiące oświadczenie: „Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić zamawiającemu/beneficjentowi żadaną kwotę”.
- 20.5 Zwrot zabezpieczenia:
- a) 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócona wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 21 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (ogólne warunki umowy lub wzór umowy).**
- 21.1 W niniejszym postępowaniu obowiązuje projekt umowy opracowany przez Zamawiającego, zawierający wszystkie istotne dla realizacji przedmiotu zamówienia warunki i postanowienia.
- 21.2 Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 21.3 Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy każda ze stron może żądać wprowadzenia zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeśli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji robót:
    - a) wprowadzić zmiany do dokumentacji projektowej, jakie uzna za niezbędne,
    - b) przerwać realizację robót na czas określony.
  2. Zmiana umowy dokonana będzie na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
  3. Zmiany dokonane zostały podczas wykonywania robót i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
  4. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §13 Umowy.
  5. Podstawą do żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy są stosowne wpisy do dziennika budowy umieszczone nie później niż w ciągu 7 dni od czasu zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 Umowy.
  6. Wystąpi konieczność zmiany terminu zakończenia robót w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowy udostępnienia przez użytkownika nieruchomości do celów realizacji inwestycji.
  7. Jeżeli pomimo zmiany terminu wykonania robót użytkownik nieruchomości nadal odmawia jej udostępnienia, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu o wartość robót niewykonanych zgodnie z cenami przyjętymi w kosztorysie inwestorskim sporządzonym przez Zamawiającego.
  8. W wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego podatku.
  9. Zaistnieją warunki ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia, rozliczenia umowy i wystawienia faktury końcowej w przypadku wcześniejszego wykonania robót, usług dostaw objętych umową.

*Ohj,*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**„Wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu”**

---

10. Wynagrodzenie za wykonywane usługi, może ulec zmianie za zgodą stron, w przypadku gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego.
11. Zmiany postanowień umowy mogących mieć wpływ na nie zakończenie lub utratę finansowania zadań.
12. Wystąpi konieczność zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego z przyczyn niezależnych od niego.
13. Wystąpi konieczność zmiany terminów umownych rozpoczęcia bądź zakończenia umowy z uwagi na panujące warunki atmosferyczne, na wystąpienie siły wyższej.
14. Wystąpi konieczność zmiany osób spełniających warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, wymienionych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego oraz, że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału opisane w SIWZ.
15. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę postanowień umownych gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z niniejszą Specyfikacją – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
16. Dopuszcza się zmianę umowy, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być zamawiający lub wykonawca.
17. Zmiany Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej chyba, że Umowa stanowi wyraźnie inaczej.
18. Nieważne są zmiany Umowy, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędna jest zmiana treści oferty przetargowej, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i zawarcia Umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**22 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia określa Dział VI ustawy Pzp.

*Ohj.*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

Poczta elektroniczna .....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, składam ofertę wykonania zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą: „**Wykonanie instalacji wywiewno – nawiewnej w budynku przy ul. Daszyńskiego 6 w Wałbrzychu**”
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę ryczałtową:
  - netto ..... złotych
  - (słownie netto:..... złotych)
  - brutto ..... złotych
  - (słownie:..... złotych)
  - w tym stawka podatku VAT w wysokości ..... %
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty, zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, warunkami przetargu, z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w pełnym zakresie w terminie 60 dni od daty podpisania umowy oraz że, do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy w pełni wykwalifikowany zespół pracowników.
6. Oświadczamy, że udzielamy 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty remontowo-budowlane zrealizowane zgodnie z niniejszym zamówieniem. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.
7. Oświadczamy, że podane ceny zawierają wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy dotyczącej niniejszego postępowania, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę na warunkach w nim określonych.
9. Oświadczamy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy w sposób i formie określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oświadczamy, że wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do oferty są kompletne i zgodne z prawdą.
11. Oświadczamy, że część zamówienia (określić jaka) .....

.....  
.....  
zostanie powierzona podwykonawcy (wskazać podwykonawcę) .....

.....  
.....  
/całość zamówienia wykonamy siłami własnymi.\*

\* niepotrzebne skreślić

12. Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki :

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wg załączonego do SIWZ formularza B,
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załączonego do SIWZ formularza C,
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, wg załączonego do SIWZ formularza D,
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg załączonego do SIWZ formularza E,
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. W przypadku gdy wykonawcą jest podmiot zobowiązany do rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym, a załączonym odpisie z rejestru nie uwzględniono dokonanych zmian w tekście dokumentu, wynikających z podjęcia uchwał przez stosowne organy podmiotu, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do dołączenia do oferty dowodu złożenia w sądzie rejestrowym w/w zmian.
- 6) dowód wniesienia wadium,
- 7) kosztorys ofertowy,
- 8) itd.

.....  
.....  
.....  
13. Oferta zawiera ..... stron zszytych i kolejno ponumerowanych.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

dfi

....., dnia .....

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

Poczta elektroniczna .....

L.p.	Rodzaj wykonanych robót	Wartość wykonanych robót (brutto)	Data wykonania robót	Miejsce wykonania robót
1.				
2.				
3.				
4.				

**Uwaga:**

1. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że powyższe roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

.....  
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
 Wykonawcy)

....., dnia .....

**WYKAZ OSÓB**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

Poczta elektroniczna .....

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Sposób dysponowania
1.	2.	3.	4.	5.

.....  
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
 Wykonawcy)



Nazwa wykonawcy ..... , dnia .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

Poczta elektroniczna .....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Działając w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr .....

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) **oświadczam, że:**

1. **posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**
2. **posiadam wiedzę i doświadczenie,**
3. **dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
4. **znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

*[Handwritten mark]*

....., dnia .....

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

Poczta elektroniczna .....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Działając w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr .....

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

## PROJEKT UMOWY

**UMOWA NR .....**  
zawarta w Wałbrzychu w dniu .....

pomiędzy

Gminą Wałbrzych w imieniu której działa **MIEJSKI ZARZĄD BUDYNKÓW SP. Z O.O. w Wałbrzychu**, ul. Gen Andersa 48, wpisanym do KRS nr 0000021098 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, NIP: 886-260-82-87 reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym” a ,

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza Umowa jest wynikiem zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010., Nr 113 poz. 759) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego w dniu ..... najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym.

### § 1

#### Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie ..... zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ważności n/w dokumentów:
  - 1) Umowa,
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 3) Specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 4) Dokumentacja projektowa,
  - 5) Oferta Wykonawcy.

### § 2

#### Koordinacja.

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:..... z którym należy uzgadniać sprawy związane z realizacją Umowy.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik Budowy, w osobie: .....

### § 4

#### Obowiązki Zamawiającego.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy projektu budowlanego w jednym egzemplarzu. Wykonawca niniejszym kwituje odbiór dokumentacji.
2. Przekazanie protokolarne Terenu Budowy w zakresie wynikającym z posiadanych dokumentów umożliwiające rozpoczęcie i realizację przedmiotu Umowy.
3. Wskazanie Wykonawcy granic Terenu Budowy.
4. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
5. Dokonanie odbioru robót.
6. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy.
7. Powołanie komisji w celu dokonania przeglądów – przed upływem okresu gwarancji.

## PROJEKT UMOWY

### § 5

#### Obowiązki Wykonawcy.

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Wykonanie ustalonego w umowie, przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz specyfikacjami technicznymi i oddania go zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
2. Zgłosić rozpoczęcie budowy oraz nabyć i zarejestrować dziennik budowy.
3. Przejąć Teren Budowy w tym:
  - Wykonać prace przygotowawcze na Terenie Budowy, roboty tymczasowe, które są potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych, urządzić i wyposażyć zaplecze budowy,
  - Dokonać niezbędnych zajęć dróg, chodników itp. – na własny koszt, po uzyskaniu zezwoleń od właściwych organów i urzędów (w wypadku zaistnienia takiej potrzeby),
  - Oznaczyć Teren Budowy lub inne miejsca, przez które mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego, jako miejsca pracy, które mogą stanowić część Terenu budowy,
  - Umieścić tablice informacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - Zapewnić pełne zabezpieczenie Terenu Budowy w tym pełną ochronę osób i mienia, a w szczególności opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
4. Zapewnić stały i wykwalifikowany personel, materiały, urządzenia budowy niezbędne do wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac, przedłożyć Zamawiającemu wymagane przepisami oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy i ustanowić kierowników robót branżowych.
5. Przestrzegać przepisów Prawa Budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na teren Budowy Zamawiającemu, nadzorowi autorskiemu, pracownikom organów państwowych celem dokonywania kontroli i udzielać im informacji i pomocy wymaganej przepisami.
6. Podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska na Terenie Budowy oraz uniknąć szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla stron trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania.
7. Prawidłowo usytuować roboty do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z dokumentacji projektowej lub wskazówek Zamawiającego.
8. Zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe w zakresie określonym w § 12. Wartość robót objętych ubezpieczeniem będzie obejmowała roboty do wartości określonej przez Wykonawcę w ofercie.
10. Przedstawić polisy i dokumenty ubezpieczeniowe najpóźniej w dniu podpisania umowy.
11. Utrzymywać Teren Budowy w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia tymczasowe, zaplecze itp.
12. Po zakończeniu robót usunąć wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały Teren Budowy i jego otoczenie w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
13. Udzielić Zamawiającemu informacji o personelu, jego ilości, czasie pracy oraz sprzęcie.
14. Informować na żądanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób i pomiarów materiałów, konstrukcji, maszyn i urządzeń używanych na budowie.
15. Na żądanie Zamawiającego przerwać roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba, zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem.
16. Usunąć niezwłocznie ujawnione wady przedmiotu Umowy.
17. Wykonać odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem) a także dokonać prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki itp.).
18. Zapewnić właściwą koordynację robót wykonywanych przez podwykonawcę.
19. Zapewnić ogólny dozór Terenu Budowy.
20. Współpracować z właścicielami lub zarządcami sieci wodnych, ciepłych i energetycznych przy realizacji zasilania Terenu Budowy w energię elektryczną, wodę i ciepło.
21. Ochroną przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonanych przez siebie robót do momentu odbioru przez Zamawiającego.
22. Przekazać po wykonaniu robót Zamawiającemu instrukcji użytkowania obiektu zawierającej między innymi instrukcję obsługi wszystkich instalacji i urządzeń.

## PROJEKT UMOWY

### § 6

#### Materiały.

1. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy powinny być zakupione przez Wykonawcę i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz projektu;
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub z aprobatą techniczną.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dotyczących określenia jakości robót, które nie były przewidziane Umową, Wykonawca obowiązany jest je przeprowadzić.
4. Jeżeli po przeprowadzeniu tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót jest zgodne z Umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

### § 7

#### Zlecenie robót Podwykonawcom.

1. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zlecenie określonych prac Podwykonawcom.
2. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy, może też w przypadku podjęcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych robót budowlanych lub dotrzymania terminów żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
4. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości.
5. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlano- montażowe, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca oświadczy mu na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania, wykaz swoich zobowiązań względem Podwykonawców wraz z wykazem dokonanych na ich rzecz płatności z tytułu realizacji świadczeń objętych Umową.

### § 8

#### Opóźnienie robót.

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie robót w chwili wystąpienia takiej okoliczności.
2. Jeżeli nastąpi opóźnienie, Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie, o jaki termin wykonanie robót może ulec przesunięciu. Zawiadomienia te powinny zostać przedstawione Zamawiającemu w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na w/w przyczynę w opóźnieniu wykonania robót (z wyłączeniem siły wyższej).
3. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpi zwłoka ponad 30 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy Zamawiający może przerwać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy lub zlecić realizację niewykonanych robót stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W wyżej opisanym przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.
5. W przypadku przerwania robót i odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej powyżej, dokonuje on odbioru wykonanych robót. Z czynności odbiorowych powstanie protokół zdawczo-odbiorczy, który określać będzie procentowe wykonanie robót i na tej podstawie rozlicza się wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie Terenu Budowy z osób, maszyn, urządzeń i tych materiałów Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

## PROJEKT UMOWY

### § 9

#### Roboty dodatkowe.

1. Konieczność wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych stanowić będzie podstawę do odrębnej umowy określającej zakres, termin realizacji oraz wynagrodzenie Wykonawcy pod warunkiem zachowania obowiązujących przepisów wynikających z ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Konieczność wykonania robót nieobjętych Dokumentacją Projektową oraz robót dodatkowych winna być odnotowana przez Wykonawcę w dzienniku budowy. Wykonawca winien sporządzić uzgodniony z Inspektorem Nadzoru odpowiedni protokół konieczności podlegający zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania jego pisemnej zgody na wykonanie tych robót.

### § 10

#### Roboty zanikające.

1. Kierownik Budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez Inspektora Nadzoru. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania wpisu w dzienniku budowy.
2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy lub protokolarnie, jeżeli wymaga tego Specyfikacja wykonania i odbioru robót lub inne przepisy techniczno-budowlane.

### § 11

#### Czas pracy.

Jeżeli ze względów technologicznych lub organizacyjnych, niezbędne jest wydłużenie czasu pracy w dni robocze lub wykonywanie robót w dni wolne od pracy, powinno to być uzgodnione z Inspektorem Nadzoru. Powyższa okoliczność nie wpływa na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.

### § 12

#### Ubezpieczenia.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych i przedstawienia polis na wypadek powstania szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz z odpowiedzialności cywilnej w okresie od daty przekazania terenu budowy do chwili odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Ubezpieczeniu podlegać będą:
  - a) roboty, obiekty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, kradzieży, huraganu, zalania powodzi i innych zdarzeń losowych,
  - b) odpowiedzialność cywilna oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, jak też ich zmiana podlegają akceptacji Zamawiającego.
4. Wszelkie szkody niepokryte zawartymi przez Wykonawcę umowami ubezpieczeniowymi lub niezyskane od ubezpieczycieli będą obciążały Wykonawcę stosownie do jego odpowiedzialności za szkodę.

### § 13

#### Termin wykonania przedmiotu Umowy.

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na: ..... 2011r.
2. Termin zakończenia robót do dnia ..... 2011r.
3. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zgłoszenia Wykonawcy zakończenia robót i gotowości odbioru przedmiotu Umowy.

## PROJEKT UMOWY

### § 14

#### Odbiory.

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
  - a) robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegających na ocenie ilości i jakości robót, których ocena nie byłaby możliwa, w toku dalszej realizacji przedmiotu Umowy,
  - b) odbiór instalacji i urządzeń technicznych,
  - c) końcowy -- polegający na ocenie wykonanych robót oraz całkowicie wykonanego przedmiotu Umowy,
  - d) po okresie rękojmi,
  - e) gwarancyjny -- przed zakończeniem okresu gwarancji jakości,
2. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem przedmiotu Umowy Zamawiającemu.

### § 15

#### Przygotowanie i wyznaczenie terminu odbioru końcowego.

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w Umowie. O terminach ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia Inspektora Nadzoru.
3. Odbiór winien być przygotowany przez wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennika budowy, protokołów technicznych, odbiorów międzyoperacyjnych, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót budowlanych, oraz wymaganych prawem budowlanym oświadczeń.
5. Inspektor Nadzoru podczas sprawdzeń i odbioru może zażądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosił koszty pomiarów, jeśli wykażą one, że pomiary zasadnicze były nieprawidłowe.
6. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym do odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 16.
7. Koszty związane z uczestnictwem komisji w odbiorze określonym w ust. 3 obciążają Wykonawcę.

### § 16

#### Czynności odbioru końcowego.

1. Odbioru dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego. Wykonawca i Zamawiający mogą na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców.
2. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
  - przedstawiciele Zamawiającego,
  - Wykonawca,
  - Kierownik Budowy,
  - Inspektor Nadzoru.
3. Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje odbioru.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie Protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych wad.
5. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze wady umieszcza się w specjalnym wykazie stanowiącym załącznik do protokołu, z podaniem terminu ich usunięcia.
6. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

## PROJEKT UMOWY

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
  8. Zamawiający wyznacza także gwarancyjny odbiór robót przed upływem terminu gwarancji jakości oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad przed upływem okresu gwarancji jakości.
  9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

### § 17

#### Dodatkowe dokumenty odbiorowe oraz instrukcje użytkowania.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia odbioru końcowego, jest zobowiązany dostarczyć instrukcje użytkowania i konserwacji obiektu, a także odpowiednie protokoły potwierdzające spełnienie warunków niezbędnych do uzyskania warunków decyzji pozwolenia na użytkowanie. Wszelkie w/w dokumenty muszą być w języku polskim.
2. Jeżeli Wykonawca nie dostarczył instrukcji w wyżej określonym terminie, odpowiada za szkody powstałe w następstwie niewłaściwego użytkowania i konserwacji obiektu.

### § 18

#### Gwarancja jakości.

Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego zgodnie z formularzem gwarancyjnym, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.

### § 19

#### Rękojmia

1. Oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego po dokonaniu odbioru końcowego, jeżeli zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność w stosunku do celu określonego w umowie (rękojmia za wady).
3. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, o której mowa w ust. 2, Wykonawca ponosi na zasadach określonych w art. 637 oraz 638 kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem postanowień poniższych ustępów niniejszego paragrafu.
4. W przypadku gdy Wykonawca odmawia naprawy wad lub gdy naprawa nie następuje w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi na podstawie art. 637 kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
6. Rękojmia za wady fizyczne przedmiotu umowy wynosi 36 od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie (listem poleconym) w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o wadzie pod rygorem utraty uprawnień z tytułu rękojmi.
8. Wykonawca jest obowiązany usunąć wadę w terminie 7 dni od daty powiadomienia lub w przypadku wad istotnych, w terminie uzgodnionym między Stronami określonym w protokole, o którym mowa w ustępie 9 niniejszego paragrafu. Za wady istotne uznaje się wady, które w ocenie Stron, ze względów technologicznych, nie są do usunięcia w terminie 7 dni.
9. W przypadku wad istotnych Zamawiający w zawiadomieniu o wykryciu wady wyznaczy termin i miejsce oględzin. Z oględzin zostanie sporządzony protokół potwierdzający istnienie wady, sposób jej usunięcia i wyznaczony przez Zamawiającego termin jej usunięcia.
10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.



## PROJEKT UMOWY

### § 20

#### Kary umowne i odszkodowania.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za zwłokę w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0, 2% wynagrodzenia netto określonego w niniejszej umowie za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu Umowy,
  - za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie Umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w niniejszej Umowie za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
  - za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto, określonego w niniejszej Umowie.
3. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w skutek okoliczności wyszczególnionych w art. 145 PZP, wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane przypadkami siły wyższej.

### § 21

#### Odpowiedzialność.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego jak i osób trzecich i ich majątku, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i przedmiotów, za które ponosi odpowiedzialność a w szczególności:
  - za odpowiednie wykonanie robót, wykorzystane materiały, przyjęte technologie, metody realizacji inwestycji i bezpieczeństwo wszelkich czynności wykonywanych na terenie budowy,
  - za uszkodzenia bądź zniszczenia istniejących sieci,
  - za wypadki przy pracy spowodowane nieprzestrzeganiem zaleceń urzędowych, przepisów prawa, standardów i norm, jak również zasad sztuki budowlanej i zaleceń Zamawiającego i Inspektora Nadzoru,
  - za wszelkie związane z wykonaniem robót naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw patentowych i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich i autorskim praw pokrewnych oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu,
  - za wszelkie szkody powstałe na skutek użytkowania przez Wykonawcę Terenu Budowy, materiałów, maszyn i urządzeń udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - za wszelkie szkody lub opóźnienia, jakie powstaną na skutek zastrzeżeń właściwych organów nadzoru lub urzędów ds. odbioru (m.in. Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej straży Pożarnej, Inspekcji Ochrony Środowiska, Urzędu dozoru Technicznego), których pozwolenie może być wymagane do użytkowania obiektu, instalacji, urządzeń lub zastrzeżeń innych osób trzecich, w zakresie, w jakim te zastrzeżenia dotyczą obiektu, instalacji i urządzeń, za wyjątkiem tych, które dotyczą praw do posiadania nieruchomości, na której realizowany jest obiekt.
2. W przypadku podniesienia jakichkolwiek zastrzeżeń przez organy nadzoru lub urzędy ds. odbioru, albo inne osoby trzecie dotyczących w jakikolwiek robót, materiałów, obiektu, instalacji lub urządzeń. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego i po uzgodnieniu z nim podjąć wszelkie konieczne lub celowe środki zmierzające do wyjaśnienia lub usunięcia tych zastrzeżeń, w tym niezwłocznie podjąć na własny koszt i ryzyko wszelkie działania wymagane przez powyższe organy, w tym np. udzielić wszelkich wyjaśnień, sporządzić i przedłożyć potrzebne dokumenty i opracowania.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób z pomocą, których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło.

## PROJEKT UMOWY

### § 22

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: BZ WBK S.A. I Oddział Wałbrzych nr rachunku 27-10902271-0000-0005-8400-1387.
4. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ta musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazania ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty wnioskowanej przez Zamawiającego z kwoty, na którą opiewa gwarancja na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające następujące lub analogicznie brzmiące oświadczenie: Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić zamawiającemu/beneficjentowi żadaną kwotę.
5. Zwrot zabezpieczenia:
  - a) 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócona wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 23

#### Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :  
**netto:** .....  
**słownie netto:** .....  
**brutto z podatkiem VAT:** .....  
**słownie z podatkiem VAT:** .....
2. Określona w ust.1 wysokość wynagrodzenia wynika z oferty złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.
4. Wynagrodzenie zawiera ponadto koszty: ubezpieczenia terenu budowy, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, wywozu i składowania materiałów rozbiórkowych, zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń, koszty wynikające z konieczności zapobieżenia awarii, ruchu zastępczego, zajęcia pasa drogowego, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z realizacji Umowy.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na wystawionej fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
7. Fakturę VAT należy adresować na: **Gminę Wałbrzych** .....
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu.
9. Fakturę należy wystawić w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy zatwierdzony przez Zamawiającego.
10. W imieniu Zamawiającego zasadność wystawienia faktury i potwierdzenia kwot do wypłaty dokonuje Inspektor Nadzoru.

Obj.

## PROJEKT UMOWY

### § 24

#### Rozliczenie umowy

1. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą końcową po zakończeniu robót i ich odbiorze końcowym, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego;

### § 25

#### Wykonanie robót odmiennie niż w projekcie.

1. Wykonawca może z własnej inicjatywy wnioskować zmiany w sposobie realizacji robót objętych Umową inaczej niż przewiduje dokumentacja projektowa, albo zastosować inne materiały, urządzenia lub konstrukcję, niż określone w dokumentacji projektowej, jeżeli zmiany te nie wpłyną na trwałość, wartość użytkową, estetyczną i techniczną obiektu oraz na przedłużenie terminu wykonania Umowy, jak też na zwiększenie kosztów eksploatacji Obiektu. Zmiany te nie mogą naruszać przepisów techniczno-budowlanych, a w szczególności przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. Zmiany te będą pożądane zwłaszcza w przypadku zastosowania surowców i materiałów ekologicznych korzystnych dla środowiska.
2. O zamierzonych zmianach Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego i uzyskać jego pisemną akceptację.
3. Jeżeli zamierzone zmiany powodują potrzebę zmiany dokumentacji projektowej, Wykonawca dokonuje je na własny koszt z zachowaniem przepisów wynikających z ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
4. W przypadku wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej przez Wykonawcę z tytułu jej wad, błędów rachunkowych lub wprowadzenia innych rozwiązań Wykonawca dokona tych zmian na własny koszt w terminie uzgodnionym przez strony.

### § 26

#### Zmiana Umowy.

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy każda ze stron może żądać wprowadzenia zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeśli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji robót:
  - a) wprowadzić zmiany do dokumentacji projektowej, jakie uzna za niezbędne,
  - b) przerwać realizację robót na czas określony.
2. Zmiana umowy dokonana będzie na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
3. Zmiany dokonane zostały podczas wykonywania robót i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
4. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §13 Umowy.
5. Podstawą do żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy są stosowne wpisy do dziennika budowy umieszczone nie później niż w ciągu 7 dni od czasu zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 Umowy.
6. Wystąpi konieczność zmiany terminu zakończenia robót w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowy udostępnienia przez użytkownika nieruchomości do celów realizacji inwestycji.
7. Jeżeli pomimo zmiany terminu wykonania robót użytkownik nieruchomości nadal odmawia jej udostępnienia, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu o wartość robót niewykonanych zgodnie z cenami przyjętymi w kosztorysie inwestorskim sporządzonym przez Zamawiającego.
8. W wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego podatku.
9. Zaistnieją warunki ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia, rozliczenia umowy i wystawienia faktury końcowej w przypadku wcześniejszego wykonania robót, usług dostaw objętych umową.

di.

## PROJEKT UMOWY

10. Wynagrodzenie za wykonywane usługi, może ulec zmianie za zgodą stron, w przypadku gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego.
11. Zmiany postanowień umowy mogących mieć wpływ na nie zakończenie lub utratę finansowania zadań.
12. Wystąpi konieczność zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego z przyczyn niezależnych od niego.
13. Wystąpi konieczność zmiany terminów umownych rozpoczęcia bądź zakończenia umowy z uwagi na panujące warunki atmosferyczne, na wystąpienie siły wyższej.
14. Wystąpi konieczność zmiany osób spełniających warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, wymienionych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego oraz, że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału opisane w SIWZ.
15. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę postanowień umownych gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z niniejszą Specyfikacją – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
16. Dopuszcza się zmianę umowy, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być zamawiający lub wykonawca.
17. Zmiany Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej chyba, że Umowa stanowi wyraźnie inaczej.
18. Nieważne są zmiany Umowy, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędna jest zmiana treści oferty przetargowej, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i zawarcia Umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

### § 27

#### Odstąpienie od Umowy.

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

##### Zamawiający:

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od niej.
- takiego opóźnienia się przez wykonawcę z rozpoczęciem robót budowlanych, które uniemożliwiają zakończenie robót w terminie.
- wykonania przez Wykonawcę robót budowlanych z naruszeniem Umowy.

##### Wykonawca:

- w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia,
  - zabezpieczenia przerwanych robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony z powodu, której odstąpiono od Umowy,
  - sporządzenie wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na Terenie Budowy jest niezbędne,
  - wezwanie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.
2. Odstąpienie od Umowy nie jest odstąpieniem od zobowiązania do zapłaty kar umownych.
  3. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.
  4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

### § 28

#### Postanowienia końcowe:

1. Do rozwiązywania sporów powstałych na tle realizacji Umowy właściwe są miejscowe sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych i Prawa Budowlanego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednakowych egzemplarzach.

## PROJEKT UMOWY

4. Wykaz załączników do umowy:
- Formularz karty gwarancyjnej
  - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
  - Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
  - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

07.

## PROJEKT UMOWY

załącznik nr ... do umowy nr .....

### FORMULARZ KARTY GWARANCYJNEJ

1. Zamawiający: .....
2. Wykonawca .....
3. Umowa z dnia: .....
4. Przedmiot gwarancji: .....
5. Data odbioru końcowego: .....

### WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi obowiązującymi w przedmiocie umowy.
2. Wykonawca (Gwarant) gwarantuje, że wykonane roboty oraz dostarczone przez niego i zamontowane materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i zamontowanych materiałów.
4. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i instalacyjne oraz materiały i urządzenia dostarczone przez nas w ramach realizacji przedmiotu umowy wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
5. W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu cywilnego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).
7. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad.
8. Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu, w którym znajduje się wadliwa rzecz (np. urządzenia trwale zamontowane) koszty dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca (Gwarant).
9. Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.
10. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
  - 1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją - Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
  - 2) w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie nie dłuższym niż 14 dni roboczych.
  - 3) usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
11. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.
12. Jeżeli Wykonawca (Gwarant) nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.
13. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy, także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.

## PROJEKT UMOWY

14. Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.
15. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
  - 1) powstałe na skutek normalnego zużycia się obiektu budowlanego lub jego części,
  - 2) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji obiektu budowlanego niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania,
  - 3) dla części pochodzących z odzysku, zaakceptowanych przez Zamawiającego do ponownego użycia,
  - 4) powstałe na skutek zadziałania siły wyższej takiej jak stan wojny, stan klęski żywiołowej itp.
16. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.
17. Uprawnienia za wady fizyczne z tytułu rękojmi wygasają po upływie 48 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
18. Okres rękojmi na roboty lub materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
19. W okresie rękojmi Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów).
20. Warunki zgłaszania oraz usuwania wad w okresie rękojmi są zgodne z warunkami określonymi w pkt 7 - 13 i 15.
21. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
22. Wykonawca (Gwarant) może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
23. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
24. Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie roboty i materiały wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
25. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.
26. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
27. Spis przekazanych Zamawiającemu kart gwarancyjnych z gwarancją producenta zawiera załącznik nr 1 do niniejszych Warunków gwarancji jakości

.....  
(udzielający gwarancji)

07.