

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:118462-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Wałbrzych: Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
2018/S 053-118462**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu
ul. Gen. Andersa 48
Punkt kontaktowy: Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu
Osoba do kontaktów: Paweł Dziurdzia
58-304 Wałbrzych
Polska
Tel.: +48 748870505
E-mail: mzb@mzbwalbrzych.pl
Faks: +48 748477477

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.mzbwalbrzych.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: zarządzanie i administrowanie nieruchomościami

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi w zakresie utrzymania czystości, porządku i estetycznego wyglądu terenów oraz części nieruchomości budynkowych

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Wałbrzych
Kod NUTS PL517

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości, porządku i estetycznego wyglądu terenów oraz części nieruchomości budynkowych (wyszczególnionych W pkt. 2 – 5) na terenach oraz w budynkach stanowiących własność Gminy Wałbrzych, w obrębie działania poszczególnych Biur Obsługi Klienta Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. w Wałbrzychu.

Część nr 1 BOK „Śródmieście”.

Część nr 2 BOK „Nowe Miasto”.

Część nr 3 BOK „Podgórze”.

Część nr 4 BOK „Stary Zdrój”.

Część nr 5 BOK „Piaskowa Góra - Szczawienko”.

Część nr 6 BOK „Sobięcín”.

Część nr 7 BOK „Biały Kamień”.

2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie sprzątnięcia posesji należy:

A) Codzienne utrzymanie porządku i czystości polegające w szczególności na zamiętaniu, zbieraniu papierów, tworzyw sztucznych, szkła, gałęzi, liści, psich oraz gołębiczych odchodów, piachu, błota, mułu

I innych odpadów, grabieniu liści i innych zanieczyszczeń, wycieranie rozlanych cieczy (Przez codzienne utrzymanie porządku i czystości rozumieć należy świadczenie tych usług od poniedziałku do soboty, oraz przez 8 niedziel lub dni świątecznych w całym okresie obowiązywania umowy.

O terminach sprzątnięcia w niedziele i święta, zamawiający poinformuje wykonawcę telefonicznie lub pisemnie minimalnie na 1 dzień przed koniecznością przystąpienia do realizacji usług);

— z parterów klatek schodowych do pierwszych stopni schodowych prowadzących na wyższe kondygnacje, — wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – w wykazach od nr 1 do nr 7 oznaczonych literą A w kolumnie 7,

— z chodników (przez utrzymanie porządku i czystości na chodnikach należy rozumieć również zbieranie papierów, tworzyw sztucznych, szkła, liści i innych odpadów znajdujących się od strony ulicy przy krawężniku chodnika), przejść, z podwórzy i wokół pojemników, z terenów zieleni przydomowej i innych terenów,

— wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – w wykazach od nr 1 do nr 7 oznaczonych literą A w kolumnie 6, 8, 12, oznaczonych literą B w kolumnie 6.

B) Utrzymanie porządku i czystości dwa razy w tygodniu lub dwa razy w miesiącu polegające

W szczególności na zamiętaniu, zbieraniu papierów, tworzyw sztucznych, szkła, gałęzi, liści, odchodów, piachu i innych odpadów, grabieniu liści i innych zanieczyszczeń na terenach:

— wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – w wykazach od nr 1 do nr 7 oznaczonych literą A w kolumnie 10,11.

Symbol częstotliwości (2t – dwa razy w tygodniu lub 2m – dwa razy w miesiącu) został określony w kolumnie 13 - wykaz oznaczony literą A.

— wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – w wykazach od nr 1 do nr 7 oznaczonych literą B w kolumnach 7,8,9.

Symbol częstotliwości (2t – dwa razy w tygodniu lub 2m – dwa razy w miesiącu) został określony w kolumnie 10 - wykaz oznaczony literą B.

C) Odchwaszczanie, usuwanie oraz wycinanie mchu i kielkujących traw w okresie od wiosny do jesieni (w przypadku wystąpienia takiej potrzeby) z chodników, przejść, dróg, podwórz i innych terenów, a w szczególności przy murkach oporowych, schodach, słupów oświetleniowych, znakach itp.

— wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – w wykazach od nr 1 do nr 7 oznaczonych literą A w kolumnach 6,8,12 oznaczonych literą B w kolumnie 6,9.

Zamawiający dopuszcza odchwaszczanie mechaniczne, ręczne, lub/i chemiczne. Środki chemiczne stosowane do odchwaszczania winny być dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. posiadające zezwolenie ministra właściwego do spraw rolnictwa. Środki chemiczne winny być stosowane ściśle ze wskazaniami producenta.

D) Niezwłoczne usuwanie i wywóz na swój koszt odpadów powstałych w wyniku utrzymania porządku i czystości. Następnie odpady winne zostać przekazane do miejsca unieszkodliwiania tych odpadów.

3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie zimowego utrzymania posesji należy:

A) Likwidacja gołoledzi i śliskości poprzez odśnieżanie, odkuwanie lodu, z chodników, przejść, prześwitów, dojazdów i dojazdów do pojemników na śmieci i innych ciągów komunikacji pieszej oraz posypywanie materiałami szorstkimi w razie występowania śliskości (czynności likwidacji śliskości, wykonawca podejmuje niezwłocznie w przypadku wystąpienia takiej potrzeby),

— położonych na terenach wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – w wykazach od nr 1 do nr 7 oznaczonych literą A w kolumnie 6,8,12, oznaczonych literą B w kolumnie 6,9.

B) Zgromadzenie na własny koszt odpowiedniej ilości materiału szorstkiego na okres zimowy. Dopuszcza się możliwość gromadzenia materiału szorstkiego na terenie obsługiwanej nieruchomości, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, przy czym materiał szorstki musi być zgromadzony w specjalnych plastikowych pojemnikach oznaczonych widocznym logo firmy.

C) Wywóz na własny koszt zwałów śniegu i lodu z przejść w razie wystąpienia takiej potrzeby w miejsce wskazane przez zamawiającego. Przez wywóz na własny koszt zwałów śniegu i lodu z przejść w razie wystąpienia takiej potrzeby, rozumie się że obowiązek ten należy wykonywać na całej szerokości ciągów przeznaczonych do komunikacji pieszej np. chodników, w przypadkach gdy spryzmowany śnieg i lód zagraża bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów, utrudnia ruch, blokuje odpływ wody do kanalizacji lub zagraża istniejącej zieleni. Uchwała nr XV/201/2015 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 26.11.2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wałbrzych z późn. zm., przewiduje: „gromadzenie błota, śniegu i lodu uprzątniętego z części nieruchomości służących do użytku publicznego na skraju chodnika od strony jezdni, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów, nieutrudniający ruchu, niezagrażający istniejącej roślinności oraz umożliwiający odpływ wody do kanalizacji”;

D) Niezwłoczne usunięcie materiałów szorstkich z powierzchni ciągów komunikacyjnych, użytych do zapobiegania śliskości po ustaniu przyczyny ich stosowania,

E) Niezwłoczne usunięcie po okresie zimowym specjalnych plastikowych pojemników przeznaczonych do przechowywania materiałów szorstkich.

4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie utrzymania terenów zielonych należy:

A) Bieżąca konserwacja terenów zielonych, żywopłotów, krzewów

— wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – w wykazach od nr 1 do nr 7 oznaczonych literą A w kolumnie 10,11 oznaczonych literą B w kolumnie 7,8.

Poprzez:

1) koszenie traw w okresie od wiosny do jesieni, na terenach zielonych 4 razy w sezonie lub 6 razy w sezonie

Symbol częstotliwości (4k – cztery razy w sezonie lub 6k – 6 razy w sezonie) został określony.

W kolumnie 14 – wykazy oznaczone literą A, w kolumnie 11 – wykazy oznaczone literą B.

Terminy koszeń winny być uzgadniane z zamawiającym.

2) odchwaszczanie terenów zielonych, zieleni przydomowej, 2 razy w okresie od wiosny do jesieni.

Zamawiający dopuszcza odchwaszczanie mechaniczne, ręczne, lub/i chemiczne. Środki chemiczne stosowane do odchwaszczania winny być dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. posiadające zezwolenie ministra właściwego do spraw rolnictwa. Środki chemiczne winny być stosowane ściśle ze wskazaniami producenta. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, zapewnia niezbędne do wykonania zamówienia, środki chemiczne użyte do odchwaszczania,

3) przycinanie krzewów i żywopłotów, 3 razy w okresie od wiosny do jesieni,

4) odmładzanie krzewów i żywopłotów poprzez usuwanie części starych, chorych, suchych, przemarzniętych pędów, 1 raz w roku,

5) przygotowanie krzewów do okresu zimowego,

B) Niezwłoczny (nie później niż następnego dnia po koszeniu, przycinaniu i odmładzaniu żywopłotów i krzewów) wywóz na swój koszt odpadów z posesji powstałych w wyniku pielęgnacji terenów zielonych. Następnie odpady winne zostać przekazane do miejsca unieszkodliwiania tych odpadów. Ilość przekazanych odpadów musi być zawarta w karcie przekazania odpadu, która w terminie do 10-go każdego miesiąca będzie przekazywana Zamawiającemu.

C) Bieżące grabienie oraz wywóz liści. Zebrane liście należy sprzymować lub umieścić w workach na śmieci oraz niezwłocznie (nie później niż następnego dnia) wywieźć na swój koszt do miejsca unieszkodliwiania tych odpadów. Ilość przekazanych odpadów musi być zawarta w karcie przekazania odpadu, która w terminie do 10-go każdego miesiąca będzie przekazywana Zamawiającemu.

5. Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należy:

A) Utrzymanie czystości raz w miesiącu

— w korytarzach piwnicznych,

— na strychach.

B) Zawiadamianie zarządcy nieruchomości i właściwych miejskich służb technicznych o dostrzeżonych uszkodzeniach i wadliwym funkcjonowaniu instalacji, urządzeń technicznych, urządzeń zabawowych oraz podejmowanie doraźnych działań niezbędnych do ochrony mieszkańców przed niebezpiecznymi dla życia i mienia skutkami uszkodzeń lub wadliwego działań tych urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest również do zawiadamiania Zamawiającego o uszkodzonych, zepsutych i zdewastowanych elementach małej architektury.

C) Zawiadamianie kierownictwa BOK-u o rażących lub uporczywych przypadkach naruszania przez mieszkańców regulaminu porządku domowego w zakresie utrzymania porządku i czystości.

D) Zawiadamianie kierownictwa BOK-u o zauważonych przypadkach niewykonania przez przedsiębiorstwo oczyszczania, obowiązku opróżniania pojemników.

E) Wykonywanie innych czynności w zakresie utrzymania porządku i czystości wynikających

Z obowiązujących przepisów i zarządzeń władz zwierzchnich lub wynikających z umowy.

F) Wywóz zmiotek, gałęzi, wiatrołomów, porzuconych mebli, przedmiotów gospodarstwa domowego i innych nieczystości komunalnych z terenów posesji objętych umową, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby.

G) Wywóz innych odpadów, których wytwórcą nie jest wykonawca. Przez inne odpady, Zamawiający rozumie porzucone przez mieszkańców, np. różnego rodzaju przedmioty pochodzące z lokali mieszkalnych, użytkowych czy ogrodów przydomowych (urządzenia sanitarne, dywany, stolarka drzewiowa i okienna, odpady pochodzące z pielęgnacji ogrodów itp.), posiadające kod:

— 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji,

- 20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji,
- 20 03 99 – odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach,
- 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe,
- 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
- 17 01 02 – gruz ceglany,
- 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 20 03 03 – odpady z czyszczenia ulic i placów.

Wykonawca w każdym miesiącu obowiązywania umowy, będzie zobowiązany do wywiezienia innych odpadów w następujących ilościach:

- Dla części nr 1 BOK „Śródmieście” - 4 tony.
- Dla części nr 2 BOK „Nowe Miasto” - 4 tony.
- Dla części nr 3 BOK „Podgórze” - 4 tony.
- Dla części nr 4 BOK „Stary Zdrój” - 5 ton.
- Dla części nr 5 BOK „Piaskowa Góra – Szczawienko” - 5 ton.
- Dla części nr 6 BOK „Sobięcin” - 3 tony.
- Dla części nr 7 BOK „Biały Kamień” - 4 tony.

Niewykorzystany limit przechodzi na następne okresy rozliczeniowe.

Wywóz innych odpadów, odbywać się będzie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Informacja o ilości wywiezionych odpadów o kodach 20 02 01, 20 02 03, 20 03 99, 20 03 07, 17 01 01, 17 01 02, 20 03 01, 20 03 03, musi być zawarta w karcie przekazania odpadu, która w terminie do 10-go każdego miesiąca będzie przekazywana Zamawiającemu.

H) Mycie tablic informacyjnych z nazwami ulic i numerami budynków (nie rzadziej niż 1 raz na kwartał).

I) Usuwanie ogłoszeń, plakatów, reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych.

J) Opróżnianie koszy ulicznych na śmieci, które znajdują się na terenach objętych usługą lub zostaną dostawione przez Urząd Miejski w Wałbrzychu.

K) Przekazywanie Zamawiającemu w terminie do 10-go każdego miesiąca „kart(y) przekazania odpadu(ów)”, których(ej) wzór określa Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r.

W sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

L) Ustawienie na terenach objętych niniejszą umową pojemników lub/i kontenerów przeznaczonych do gromadzenia w nich odpadów pochodzących ze sprzątnięcia posesji, czy też konserwacji terenów zielonych.

Następnie odpady winne zostać przekazane do miejsca unieszkodliwiania tych odpadów.

M) Bieżące czyszczenie zsyków piwnicznych.

N) Usuwanie samosiejek, które znajdują się na terenach objętych usługą (nie rzadziej niż 1 raz na rok).

6. Liczba posesji administrowanych przez Zamawiającego objętych niniejszym zamówieniem może

W okresie realizacji umowy odbiegać od stanu określonego w w/w załącznikach.

7. Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia wymienionych w:

- 1) pkt. 2. lit. A, B, C, D,
- 2) pkt. 3. lit. A, B, D,
- 3) pkt. 4. lit. A, B, C,
- 4) pkt. 5. lit. A, B, C, D, E, F, J, K, L

8. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby osoby, które będą wykonywały czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy z dnia 26.6.1974 r. (z późn. zm.) przez cały okres ich wykonywania. Wymagania, o których mowa wyżej zostały określone w projekcie umowy.

9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności polegające na świadczeniu usług w zakresie utrzymania czystości, porządku i estetycznego wyglądu terenów oraz części nieruchomości budynkowych. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

9.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów

I dokonywania ich oceny,

9.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

10. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, wykonujących przy realizacji przedmiotu zamówienia czynności związane z utrzymaniem czystości, porządku i estetycznego wyglądu terenów oraz części nieruchomości budynkowych:

10.1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

10.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. o ochronie danych osobowych

(tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

10.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

10.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie

Z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących usługi sprzątnięcia terenów zewnętrznych i części budynków, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w SIWZ.

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Tereny do codziennego sprzątnia - 267 633,43 m², tereny zielone - 511 989,33 m², żywopłoty - 8 341,81 mb, inne - 29 680,83 m²
Szacunkowa wartość bez VAT: 3 302 498,57 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: BOK "Śródmieście"

1) **Krótki opis**

Część nr 1 - BOK "Śródmieście" obejmuje realizację wszystkich obowiązków wyszczególnionych w pkt. II.1.5 niniejszego ogłoszenia

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

3) **Wielkość lub zakres**

Tereny do codziennego sprzątnia - 35 964,07 m², tereny zielone - 23 330,65 m², żywopłoty - 289,00 mb, inne - 436,50 m²
Szacunkowa wartość bez VAT: 474 961,11 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: BOK "Nowe Miasto"

1) **Krótki opis**

Część nr 2 - BOK "Nowe Miasto" - obejmuje realizację wszystkich obowiązków wyszczególnionych w pkt. II.1.5. niniejszego ogłoszenia

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

3) **Wielkość lub zakres**

Tereny do codziennego sprzątnia - 27 846,79 m², tereny zielone - 64 869,80 m², żywoploty 1 578,60 mb, inne 10 562,00 m²

Szacunkowa wartość bez VAT: 426 239,40 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: BOK "Podgórze"

1) **Krótki opis**

Część nr 3 - BOK "Podgórze" obejmuje realizację wszystkich obowiązków wyszczególnionych w pkt. II.1.5. niniejszego ogłoszenia

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

3) **Wielkość lub zakres**

Tereny do codziennego sprzątnia - 41 102,23 m², tereny zielone - 107 247,79 m², żywoploty 801,36 mb, inne - 606,00 m²

Szacunkowa wartość bez VAT: 543 702,96 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: BOK "Stary Zdrój"

1) **Krótki opis**

Część nr 4 - BOK "Stary Zdrój" obejmuje realizację wszystkich obowiązków wyszczególnionych w pkt. II.1.5) niniejszego ogłoszenia

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

3) **Wielkość lub zakres**

Tereny do codziennego sprzątnia - 52 577,96 m², tereny zielone - 51 699,90 m², żywoploty - 882,00 mb, inne - 0,00 m²

Szacunkowa wartość bez VAT: 534 426,13 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: BOK "Piaskowa Góra - Szczawienko"

1) **Krótki opis**

Część nr 5 - BOK "Piaskowa Góra - Szczawienko" obejmuje realizację wszystkich obowiązków wyszczególnionych w pkt. II.1.5) niniejszego ogłoszenia

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

3) **Wielkość lub zakres**

Tereny do codziennego sprzątnia - 50 889,11 m², tereny zielone - 190 131,71 m², żywopłoty - 3 472,59 mb, inne - 16 585,33 m²

Szacunkowa wartość bez VAT: 761 657,82 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: BOK "Sobięcín"

1) **Krótki opis**

Część nr 6 - BOK "Sobięcín" obejmuje realizację wszystkich obowiązków wyszczególnionych w pkt. II.1.5) niniejszego ogłoszenia

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

3) **Wielkość lub zakres**

Tereny do codziennego sprzątnia - 26 255,85 m², tereny zielone - 28 939,50 m², żywopłoty - 370,00 mb, inne - 1 321,00 m²

Szacunkowa wartość bez VAT: 268 116,54 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7

Nazwa: BOK "Biały Kamień"

1) **Krótki opis**

Część nr 7 - BOK "Biały Kamień" obejmuje realizację wszystkich obowiązków wyszczególnionych w pkt. II.1.5) niniejszego ogłoszenia

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90000000, 90600000, 90911200, 90611000, 90612000, 90620000, 90630000, 90512000, 90910000, 90513200, 77314100, 77342000, 77300000, 77312100, 77310000, 90918000

3) **Wielkość lub zakres**

Tereny do codziennego sprzątnięcia - 32 997,42 m², tereny zielone - 45 769,98 m², żywopłoty - 948,26 mb, inne - 170,00 m²

Szacunkowa wartość bez VAT: 293 394,61 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium, w wysokości:

Część nr 1 - w wysokości 11 000,00 PLN

Część nr 2 - w wysokości 10 000,00 PLN

Część nr 3 - w wysokości 13 000,00 PLN

Część nr 4 - w wysokości 13 000,00 PLN

Część nr 5 - w wysokości 19 000,00 PLN

Część nr 6 – w wysokości 6 000,00 PLN

Część nr 7 – w wysokości 7 000,00 PLN

2. Wadium należy wnieść w terminie do 24.4.2018 r. do godz. 10:00

3. Wadium wnoszone w formie pieniądza wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego w BZ WBK S.A. I Oddział Wałbrzych nr rachunku 27-10902271-0000-0005-8400-1387. W dniu otwarcia ofert do godz. 10:00 wadium musi być na koncie Zamawiającego. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

4. Wadium w pozostałych formach należy zdeponować w kasie MZB Sp. z o.o. przy ul. Andersa 36 w Wałbrzychu

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach z późn. zm. lub aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania Wykonawcy. Wpis do rejestru lub zezwolenie na transport odpadów powinno uwzględniać co najmniej poniższe rodzaje odpadów:

20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji,

20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji,

20 03 99 – odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach,

20 03 07 – odpady wielkogabarytowe,

17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,

17 01 02 – gruz ceglany,

20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

20 03 03 – odpady z czyszczenia ulic i placów

2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie powyższy dokument składa do oferty każdy z wykonawców osobno.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. W sytuacji, kiedy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów również w/w dokumenty. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 ustawy Pzp.

5. Oświadczenia wykonawcy:

— o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

— o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

— o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,

— o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska.

O niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,

Zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ.

6. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający mógł zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu w zakresie określonym w SIWZ. W sytuacji gdy, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o który mowa w niniejszym punkcie. Zamawiający nie stawia wymogu oddzielnego składania JEDZ przez podwykonawców.

7. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy), zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ.

8. Pełnomocnictwo – powinno zostać dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów, do których Zamawiający ma dostęp bądź z innych dokumentów dołączonych do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, zgodnej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 PLN dla każdej części zamówienia odrębnie.

2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że dysponuje środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- 32 000,00 PLN dla części nr 1,
- 31 000,00 PLN dla części nr 2,
- 40 000,00 PLN dla części nr 3,
- 38 000,00 PLN dla części nr 4,
- 54 000,00 PLN dla części nr 5,
- 19 000,00 PLN dla części nr 6,
- 21 000,00 PLN dla części nr 7.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania oferty.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: 1. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, zgodnej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 PLN dla każdej części zamówienia odrębnie.

2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż wskazanej w Sekcji III.2.2 pkt 2. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania oferty

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że dysponuje sprzętem, który ma być przeznaczony do realizacji zamówienia. Minimalne wymagania w zakresie sprzętu (sprzęt z własnym źródłem zasilania i napędem mechanicznym):

- 1) Samochód ciężarowy wywrotka o ładowności co najmniej 3 ton lub inny pojazd z przyczepą samowładowczą o ładowności co najmniej 3 ton: 1 szt. dla realizacji od jednej do trzech części, 2 szt. dla realizacji od czterech do sześciu części, 3 szt. dla realizacji siedmiu części
 - 2) Ciągnik ogrodniczy z osprzętem (kosiarka, pług śnieżny, przyczepa): 1 szt. dla realizacji jednej części, 2 szt. dla realizacji dwóch części, 3 szt. dla realizacji trzech części, 4 szt. dla realizacji czterech części, 5 szt. dla realizacji pięciu części, 6 szt. dla realizacji sześciu części, 7 szt. dla realizacji siedmiu części
 - 3) Kosiarka spalinowa: 2 szt. dla realizacji jednej części, 5 szt. dla realizacji dwóch części, 7 szt. dla realizacji trzech części, 10 szt. dla realizacji od czterech do pięciu części, 12 szt. dla realizacji od sześciu do siedmiu części
 - 4) Wykaszarka żyłkowa: 4 szt. dla realizacji jednej części, 8 szt. dla realizacji od dwóch do trzech części, 10 szt. dla realizacji od czterech do pięciu części, 12 szt. dla realizacji od sześciu do siedmiu części
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał/wykonuje, co najmniej 1 usługę o charakterze i złożoności porównywalnej do części zamówienia, na które Wykonawca złoży ofertę i wartości nie mniejszej niż 50 % ceny ofertowej. Należyte wykonanie usługi winno zostać potwierdzone referencjami Zamawiającego na rzecz którego usługa ta była realizowana lub innym dokumentem potwierdzającym jej należyte wykonanie. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę na więcej niż na jedną część zamówienia, warunek zostanie spełniony, przez wykonanie/wykonywanie 1 usługi, w przypadku gdy jej wartość jest nie mniejsza niż 50 % cen ofertowych łącznie dla części na które Wykonawca złoży ofertę.
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za realizację każdej części zamówienia, która będzie posiadać:

- 1) staż pracy przy wykonywaniu takich prac jak przedmiot zamówienia, co najmniej 2 lata,
- 2) wykształcenie minimum średnie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Wykaz sprzętu który ma być przeznaczony do realizacji zamówienia i którym dysponuje wykonawca w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie opisanym w Sekcji II 1.5) niniejszego ogłoszenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przedmiotu zamówienia, datami wykonania przedmiotu zamówienia, wartością brutto przedmiotu zamówienia wraz z dowodami, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, Stażu pracy przy wykonywaniu takich prac jak przedmiot zamówienia, a także informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 60

2. Wysokość kary umownej, naliczanej w przypadku braku utrzymania czystości, zimowego utrzymania posesji, bądź terenów zielonych. Waga 15

3. Kara umowna naliczana w przypadku wrzucania odpadów pochodzących ze sprzątnięcia posesji, czy też utrzymania terenów zielonych do pojemników/kontenerów przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych. Waga 15

4. Termin płatności. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

EE-5/2018

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 10.00 PLN

Warunki i sposób płatności: Przelew na konto Zamawiającego w BZ WBK S.A. I Oddział Wałbrzych nr rachunku 27-10902271-0000-0005-8400-1387

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

24.4.2018 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24.4.2018 - 10:30

Miejscowość:

Wałbrzych

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 2020

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dokumentów wymienionych w Rozdziale 11 SIWZ. SIWZ wraz z załącznikami jest do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego.
2. W niniejszym postępowaniu obowiązuje projekt umowy opracowany przez zamawiającego, zawierający wszystkie istotne dla realizacji przedmiotu zamówienia warunki i postanowienia.
3. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ, podlega akceptacji przez wykonawcę.
4. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy każda ze stron może żądać wprowadzenia zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeśli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 4.1. Wystąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto wskazanej w ofercie wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego podatku.
 - 4.2. Wynagrodzenie za wykonywane usługi, może ulec zmianie za zgodą stron, w przypadku gdy jest ono korzystne dla Zamawiającego.
 - 4.3. Wystąpi konieczność zmniejszenia lub zwiększenia przedmiotu umowy w części dotyczącej załącznika nr 1 do umowy.
 - 4.4. Wystąpi konieczność zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego z przyczyn niezależnych od niego, gdy wynika to z potrzeb Zamawiającego.
 - 4.5. Nastąpi zmiana nazwy, adresu, statusu Wykonawcy lub Zamawiającego, nr rachunku bankowego.
 - 4.6. Nastąpią omyłki rachunkowe lub pisarskie, które należy poprawić.
 - 4.7. Zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z niniejszą SIWZ.
 - 4.8. Zajdzie potrzeba przedłużenia terminu realizacji umowy na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy. O zmianie terminu obowiązywania umowy wykonawca zostanie powiadomiony przez zamawiającego co najmniej 14 dni przed upływem terminu na który została zawarta umowa.
 - 4.9. Zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej. Zmiana ta nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
 - 4.10. Nastąpi zmiana osób odpowiedzialnych ze strony Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego oraz, że osoby będą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

- 4.11. Nastąpi zmiana osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego za koordynację współpracy z Wykonawcą.
- 4.12. W trakcie realizacji zamówienia zostanie ujawniony błąd (np. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia).
- 4.13. Wystąpi konieczność zmiany podwykonawcy, powierzenia wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.
- 4.14. Zaistnieją sytuacje, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mające charakter zmian nieistotnych, tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.
- 4.15. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku jeżeli Wykonawca przedstawi kalkulację, która wykaże, że w związku ze zmianą minimalnego wynagrodzenia za pracę ponosi rażące straty z tytułu świadczenia usług zgodnych z przedmiotem zamówienia. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie o kwotę poniesionej straty, która zostanie przeliczona przez Wykonawcę na ceny jednostkowe i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
- 4.16. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku jeżeli Wykonawca przedstawi kalkulację, która wykaże, że w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ponosi rażące straty z tytułu świadczenia usług zgodnych z przedmiotem zamówienia. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie o kwotę poniesionej straty, która zostanie przeliczona przez Wykonawcę na ceny jednostkowe i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
5. Zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej chyba, że SIWZ lub umowa stanowi wyraźnie inaczej.
6. Nieważne są zmiany umowy, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędna jest zmiana treści oferty przetargowej, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
7. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta dla każdej części odrębnie.
8. Ofertę tworzą:
- wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z załącznikami,
 - Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ - załącznik nr 2 do SIWZ),
 - pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie).
- O ile ofertę składa pełnomocnik,
- formularz cenowy/formularze cenowe (załącznik/załączniki nr 8 do SIWZ),
 - dowód wniesienia wadium.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
Warszawa
Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.3.2018