

UMOWA nr
w sprawie zamówienia publicznego
na zadanie nr

zawarta w dniu r. pomiędzy
pomiędzy

MIEJSKIM ZARZĄDEM BUDYNKÓW SP. Z O.O. w Wałbrzychu, ul. Gen Andersa 48, wpisanym do KRS nr 0000021098 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, NIP: 886-260-82-87 reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a
zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza Umowa jest wynikiem zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (**Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź. zmian.**) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego w dniu najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oraz wymianę zużytych na fabrycznie nowe wodomierze w mieszkaniach i lokalach użytkowych stanowiących własność Gminy Wałbrzych, przystosowane do zastosowania zdalnego odczytu poprzez moduły komunikacyjne radiowe instalowane bezpośrednio na liczydle wodomierza. Wodomierze winny gwarantować sprawną pracę w poziomie i w pionie.
2. Zakres czynności przy wymianie wodomierzy w lokalach wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ obejmuje w szczególności:
 - uzgodnienie z użytkownikiem lokalu terminu realizacji robót,
 - demontaż zużytego wodomierza, protokolarne spisanie stanu końcowego i numeru fabrycznego wymienianego wodomierza,
 - montaż nowego wodomierza zgodnie z warunkami określonymi przez producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie,
 - montaż uszczelek fibrowych,
 - wymiana niesprawnych zaworów przelotowych,
 - montaż plomb zatrzaskowych numerowanych dostarczonych przez Wykonawcę
 - sprawdzenie szczelności połączeń i prawidłowości montażu, kontrola podłączenia pod wodomierz wszystkich punktów poboru wody,
 - W przypadku konieczności wykonania robót towarzyszących wymianie wodomierzy w postaci niezbędnych przeróbek istniejącej instalacji wodociągowej, wszystkie prace dodatkowe wchodzą w zakres przedmiotu umowy i winny być ujęte w ofercie.
 - inne konieczne prace do prawidłowego montażu wodomierza,
 - wypełnienie w dwóch egzemplarzach protokołów (załącznik nr 2 do SIWZ): między innymi wpisanie numerów wodomierzy i plomb, stanów poszczególnych wodomierzy zdemontowanych i nowych oraz uzupełnienie pozostałych rubryk. Jeden egzemplarz protokołu Wykonawca przekazuje lokatorowi, pełnoletniemu użytkownikowi lokalu lub najemcy lokalu w dniu montażu, a drugi egzemplarz protokołu wraz z kartą gwarancyjną

wodomierza przekazać do Biura Obsługi Klienta przypisanemu do zadania, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,

- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zdemontowanego wodomierza do siedziby Zakładu Remontowego MZB Sp. z o.o. w Wałbrzychu mieszczącego się przy ul. Andersa 40 w Wałbrzychu (Magazyn Główny).

3. Wymagania dotyczące wodomierzy:

- Wodomierze winny spełniać następujące parametry:

TYP I:

- średnica DN 15,
- klasa metrologiczna $R \geq 160$,
- nominalny strumień objętości wynoszący $1,6 \text{ m}^3/\text{h}$,
- gwint $1/2$, długość 110mm,

TYP II:

- średnica DN 15,
- klasa metrologiczna $R \geq 100$,
- nominalny strumień objętości wynoszący $1,6 \text{ m}^3/\text{h}$,
- gwint $1/2$, długość 110mm,

- Wodomierze winny gwarantować sprawną pracę w poziomie i pionie.
 - wodomierze muszą mieć możliwość zabudowy w instalacjach mieszkaniowych w przewodach poziomych i pionowych,
 - wymagana temperatura robocza wodomierzy dla wody zimnej max 30°C , dla wody ciepłej max 90°C , max ciśnienie robocze 1,6 MPa (16 bar),
 - możliwość odczytu poprzez dowolne ustawienie wodomierza,
 - wodomierze w wykonaniu z zabezpieczeniem antymagnetycznym odporne na działanie silnego zewnętrznego pola magnetycznego,
 - wodomierz musi być zbudowany z materiałów dopuszczonych do kontaktu z wodą pitną,
 - wodomierz musi posiadać ważną decyzję zatwierdzenia typu wodomierza, atest higieniczny i deklaracje zgodności producenta,
 - korpus wodny nie może być wykonany z tworzywa sztucznego,
 - każdy dostarczony wodomierz musi być fabrycznie nowy i posiadać cechę legalizacji z 2015 roku,
 - wszystkie wodomierze muszą być wyprodukowane przez jednego producenta,
 - wodomierz winien być oznakowany w sposób zgodny z rozdziałem 3 (§ 32 i 33) Rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie zasadniczych wymagań dla przyrządów pomiarowych (Dz. U. 2016 poz. 815 z późn. zmianami) oraz posiadać ważną cechę.
4. Liczba lokali stanowiących własność Gminy Wałbrzych, zarządzanych przez Zamawiającego objętych niniejszym zamówieniem, może w okresie realizacji odbiegać od stanu określonego w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całkowitej ilości zamówienia. Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń względem Zamawiającego.
6. Przyjmuje się, iż Wykonawca w celu prawidłowej oceny zakresu prac niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadzi wizję miejsca realizacji przedmiotu umowy.
7. Wszystkie dokumenty, specyfikacja, oferta wykonawcy, o których mowa w niniejszej umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.
8. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót:.....
2. Termin zakończenia robót:.....
3. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym zawiadomi pisemnie użytkowników lokali o planowanej wymianie wodomierza z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem. Informacja pisemna musi zawierać pieczętkę BOK-u, termin rozpoczęcia i zakończenia prac, nazwę firmy i nr telefonu Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Kierownika danego BOK odpowiednio do dnia....., protokoły z wymiany wodomierzy celem ich weryfikacji i zgłosić pisemnie zakończenie zadania wraz z listą adresową zawierającą wszystkie lokale, w których nie zastano 3-krotnie lokatora bądź stwierdzono brak wodomierza, co potwierdzone zostanie protokołem przekazania.
5. W przypadku braku możliwości dostania się do lokalu w trakcie realizacji zamówienia należy niezwłocznie powiadomić o takiej sytuacji kierownika danej jednostki i dostarczyć listę adresową lokali, do których jest problem z dostaniem się do środka. Informacje o braku dostępu do lokalu należy przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej. Kierownik BOK zobowiązany jest do skontaktowania się z użytkownikiem lokalu w celu umówienia terminu legalizacyjnej wymiany wodomierza i przekazania informacji o ustalonym terminie wymiany wodomierza wykonawcy.
6. W przypadku nie wykonania wymiany wodomierza z powodów niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do kierownika BOK wykazy adresowe zawierające daty i godziny, co najmniej 3 wizyt, z zastrzeżeniem, że każda z wizyt musi się odbyć innego dnia w tym dwie wizyty po godzinie 16⁰⁰.
7. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę przekazania dokumentów do weryfikacji.
8. Kierownik BOK-u w ciągu 14 dni roboczych dokona sprawdzenia przedmiotu umowy. Odbiór nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność przy wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca do wykonania opisanego w § 1 przedmiotu umowy zapewnia niezbędne materiały, sprzęt i ludzi – minimum 4 osoby dla jednego zadania.
3. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie utrzymywał porządek na terenie objętym przedmiotem umowy, strzegł mienia znajdującego się na tym terenie, a także zapewni wszelkie warunki bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z normami państwowymi i branżowymi, sztuką inżynierską, prawem budowlanym oraz przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
5. Materiały, o których mowa w pkt 2 powinny odpowiadać treści oferty z dnia.....oraz wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 – ustawy Prawo budowlane, SIWZ, co do jakości.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowany i prawem wymagany dokument np. kartę katalogową, aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności itp. dokumenty.
7. Wymiana wodomierzy odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i dostarczonym Zamawiającemu w terminie nie później niż 5 dni od daty zawarcia umowy.

8. Wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy w miejscach realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie natychmiastowym albo pokryć koszty wykonania zastępczego lub odszkodowania.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00zł.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w pkt 1 musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i przedłożyć Zamawiającemu wraz z dowodem opłacenia składek.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedłożyć aktualną polisę ubezpieczeniową o której mowa w pkt 1, oraz dowód uiszczenia składki.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
5. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty, wydatki w związku z roszczeniami osób trzecich w przypadku określonym w pkt 4, Wykonawca niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do likwidacji szkód powstałych w toku realizacji zamówienia.
7. Wykonawca odpowiada za pełne zabezpieczenie warunków BHP i ppoż. przy wykonywaniu zadań objętych umową.

§ 5

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić w całości lub w części wykonania usługi osobie trzeciej, pod rygorem natychmiastowego wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy, bez obowiązku zwrotu poniesionych nakładów przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym podwykonawcom z zastrzeżeniem postanowień § 13 niniejszej umowy, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego oraz w przypadku, gdy nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie.
3. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców i za ich działania jak za działania własne.

§ 6

1. Ustala się wstępne wynagrodzenie netto w postaci ryczałtowo-ilościowej: (jak w ofercie)

netto.....
(słownie.....)
brutto z podatkiem VAT.....
(słownie.....)

2. Wynagrodzenie ryczałtowo - ilościowe zostanie ustalone na podstawie iloczynu jednostkowej ceny ofertowej, oraz liczby lokali do których dostarczono i wymieniono wodomierze.
3. Jednostkowa cena ofertowa obejmuje wartość netto wodomierza wg cen zakupu i cenę netto usługi – wskazane w formularzu ofertowym
4. Do wynagrodzenia netto doliczony zostanie należny podatek VAT wg obowiązujących przepisów prawa.
5. Wyżej wymieniona cena nie będzie waloryzowana w okresie obowiązywania umowy.
6. Cena za wykonywaną dostawę wraz z wymianą wodomierzy, może ulec zmianie za zgodą stron, w przypadku gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego. Zmiana cen może nastąpić na podstawie aneksu do umowy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za wykonane i odebrane prace w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
8. Podstawę do wystawienia faktury stanowi końcowy protokół zdawczo - odbiorczy.

9. W przypadku nie uregulowania należności w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 7

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy dla BOK-u będzie:.....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie: – tel.

§ 8

Gwarancja jakości.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dokonać wszelkich niezbędnych napraw lub wymiany bez względu na stan wiedzy Zamawiającego o wadach w momencie dokonywania odbioru końcowego oraz bez możliwości podnoszenia zarzutów z tytułu wadliwości projektu budowlanego.
3. Zamawiający może zażądać usunięcia wad w sposób przez siebie określony.
4. Dla wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości wystarczające jest powiadomienie Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.
5. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
 - a) Jeżeli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją – Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze – o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
 - b) W pozostałych przypadkach – w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie, faksem lub wiadomością e-mail.
 - c) W obu wyżej wymienionych przypadkach wady fizyczne zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 14 dni, o ile strony nie dokonają innych pisemnych ustaleń.
6. Usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
7. W razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.

§ 9

Rękojmia

1. Oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za dostawę nowych wodomierzy z chwilą dokonania odbioru końcowego, jeżeli przedmiot umowy ma wady fizyczne lub prawne (rękojmia),
3. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi, o której mowa w pkt 1, Wykonawca ponosi wg przepisów kodeksu cywilnego o sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień poniższych ustępów niniejszego paragrafu,
4. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może żądać wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub na usunięciu wady w rozsądnym terminie, a także złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie,

5. Gdy Wykonawca odmawia wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub odmawia usunięcia wady, Zamawiający może powierzyć wymianę lub usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
6. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym,
7. Rękojmia za wady fizyczne przedmiotu umowy wygasa po upływie 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
8. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, niezwłocznie po stwierdzeniu wady.
9. W przypadku wad Zamawiający w zawiadomieniu o wykryciu wady wyznaczy termin i miejsce oględzin. Z oględzin zostanie sporządzony protokół potwierdzający istnienie wady, sposób jej usunięcia i wyznaczony przez Zamawiającego termin jej usunięcia,
10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 10

1. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Strony postanawiają że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
3. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a. z tytułu zwłoki w przekazaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% ostatecznego wynagrodzenia ryczałtowo-ilościowego netto określonego w § 6 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od upływu umownego terminu zakończenia robót
 - b. z tytułu zwłoki w usunięciu wad przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% ostatecznego wynagrodzenia ryczałtowo-ilościowego netto określonego w § 6 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia netto jak za całe zadanie określonego w § 6 umowy.
 - d. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 30%
 - e. z tytułu nie przedstawienia przyczyn niewykonania wymiany wodomierza w wysokości 50 zł za każdą niewykonaną wymianę,
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury Wykonawcy.

§ 11

1. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, w całości lub w części w przypadku utraty przez Zamawiającego tytułu prawnego do zarządzania poszczególnymi lokalami.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, w przypadku utraty przez Zamawiającego możliwości zaciągania zobowiązań we własnym imieniu na rzecz Gminy Wałbrzych.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków zawartej umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

1.1 Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP można wprowadzić zmiany w umowie jeśli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

- 1.1.1 nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego podatku.
- 1.1.2 nastąpi zmiana obowiązujących przepisów i konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być zamawiający lub wykonawca.
- 1.1.3 zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
- 1.1.4 wystąpi konieczność zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego z przyczyn niezależnych od niego.
- 1.1.5 wystąpi konieczność zmiany osób spełniających warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, wymienionych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego oraz, że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału opisane w SIWZ.
- 1.1.6 zaistnieją warunki ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia, rozliczenia umowy i wystawienia faktury w przypadku wcześniejszego wykonania robót, usług, dostaw objętych umową.

§ 13

- 1. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
- 2. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy, może też w przypadku podjęcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości przedmiotu zamówienia lub dotrzymania terminów żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
- 3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej nie będzie zlecał podwykonawstwa żadnej części robót.
- 4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą zaparafowany przez potencjalne strony wraz ze wszystkimi załącznikami do niej oraz częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

6. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
- zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy lub podwykonawców,
 - toczącym się postępowaniu naprawczym w stosunku do Wykonawcy lub podwykonawców,
 - upadłości likwidacyjnej lub upadłości z możliwością zawarcia układu wobec Wykonawcy względnie podwykonawców,
 - zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy lub podwykonawców,
 - likwidacji firmy Wykonawcy lub podwykonawców,
 - koniecznej i uzasadnionej zmianie podwykonawcy.

§ 14

Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.

§ 15

1. Do rozwiązania sporów powstałych na tle realizacji Umowy właściwe są miejscowe sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego
2. Dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.) są poufne i nie mogą być przez Wykonawcę upubliczniane lub udostępniane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

§ 16

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy:
 - Kodeksu cywilnego,
 - Ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.
 - Ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z późn. zm.
2. Integralną częścią umowy są: *),
 1. Załącznik nr 1 do umowy - zestawienie ilości lokali, w których należy wymienić przedmiotowe wodomierze.
 2. Załącznik nr 2 do umowy – protokół z wymiany wodomierza.
 3. Załącznik nr 3 do umowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 4. Oferta Wykonawcy.

Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z którego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

§ 17

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o. w Wałbrzychu, ul. Andersa 48.
2. Administrator prowadzi operację przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.
3. Inspektorem danych osobowych jest Katarzyna Sidor, e-mail: org-adm@mzbwalbrzych.pl
4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy, podjęcia działań na żądanie Wykonawcy przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. RODO.
5. Dane osobowe Wykonawcy nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem Gminy Wałbrzych.
6. Wykonawca posiada prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

- przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
8. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz wymagany prawem okres archiwizacji.

Zamawiający:

Wykonawca :