

UMOWA nr/...../2019

Zawarta w dniu.....pomiedzy:

Miejskim Zarządem Budynków Sp. z o.o., z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Gen. Andersa 48, wpisany do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000021098 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy KRS-u, NIP 886-26-08-287 reprezentowany przez:

1.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

azam. wpisanym/ą do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą zwanym dalej WYKONAWCĄ

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 z późniejszymi zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego, w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu nr.....

Definicje:

Ileokroć w Umowie jest mowa o niżej wymienionych pojęciach, należy przez nie rozumieć poniższe definicje:

- 1. Umowa** - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wymienionymi w niej załącznikami o wykonanie prac projektowych wg określonego w niej zakresu rzeczowego prac i w ustalonym terminie
- 2. Podwykonawca** - oznacza osobę prawną lub fizyczną, z którą Wykonawca zawrze umowę o wykonanie części prac projektowych objętych Umową, w oparciu o procedury określone przez Zamawiającego i będzie wykonywał tę część Umowy za jego pomocą,
- 3. Dokumentacja projektowa** – jest to wymagany przepisami zestaw opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, przeprowadzenia przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlano – montażowych, wykonania robót budowlano – montażowych i użytkowania obiektu a w szczególności: projekty budowlane, projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, Dz. .U. z 2013 r. poz. 1129 j.t.).
- 4. Projekt budowlany** – opracowany na podstawie ustaleń Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeśli jest wymagana na podstawie przepisów szczególnych), zgodny z wymaganiami ochrony środowiska, przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami Zamawiającego i

zasadami wiedzy technicznej dokument stanowiący podstawę do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.)

5. **Projekt wykonawczy** - jest to projekt techniczny zawierający opis rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych, technologicznych, wykończenia i kolorystyki (jeżeli będą konieczne), w ilości i z dokładnością wystarczającą dla realizacji robót budowlano-montażowych, sporządzony na podstawie projektu budowlanego i wg wskazań Zamawiającego, szczególnie dotyczących zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót. Treść opracowań powinna być zgodna z aktualnymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Na etapie sporządzania projektu wykonawczego wykonawca ma obowiązek uzgodnić wszystkie postanowienia w nich zawarte z Zamawiającym szczególnie w zakresie rozwiązań materiałowych i technologicznych.
6. **Audyt energetyczny** – opracowanie określające zakres i parametry techniczne oraz ekonomiczne przedsięwzięcia termomodernizacyjnego, ze wskazaniem rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia kosztów realizacji tego przedsięwzięcia oraz oszczędności energii, stanowiące jednocześnie założenia do projektu budowlanego, opracowane zgodnie z warunkami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 roku w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U z 2015 roku poz. 376 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 roku w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009 roku nr 43 poz. 346 z późniejszymi zmianami).
7. **Program prac konserwatorskich** – opracowanie określające i wskazujące działania mające na celu zabezpieczenie i utrwalenie substancji zabytku, zahamowanie procesów jego destrukcji oraz dokumentowanie tych działań.
8. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** – opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, opracowane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami).
9. **Przedmiar robót** – wielobranżowy przedmiar robót opracowany zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami).
10. **Kosztorys inwestorski** – sporządzony na podstawie Dokumentacji projektowej oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zmianami). Wykonawca przekaże w/w dokument w formie drukowanej i elektronicznej. W formie drukowanej kosztorysu zawarta będzie także Księga przedmiarów. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić osobno dla każdej z branż.

11. **Wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę** przygotowany na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi,
12. **Zbiorcze zestawienie kosztów** - zestawienie wszystkich kosztów, które będzie musiał ponieść Zamawiający na etapie realizacji zadania, przygotowane na podstawie kosztorysów inwestorskich,
13. **Prawo budowlane** - ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz.1202 ze zm.),
14. **Prawo zamówień publicznych** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku poz. 1986 ze zm.),
15. **Wada** - niekompletność dokumentacji lub jakakolwiek nieprawidłowość w dokumentacji projektowej dotycząca części merytorycznej, która zmniejsza wartość użyteczną projektu, jak i części fizycznej obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji,
16. **Strona lub Strony** - oznaczają Zamawiającego i/lub Wykonawcę,
17. **Strona trzecia** - oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Wykonawca,
18. **Personel** - oznacza osoby działające pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy,
19. **Siła wyższa**- zdarzenie zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którego skutkom nie można było zapobiec, nawet przez dołożenie najwyższej staranności,
20. **Protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego** – protokół odbioru końcowego robót budowlano – montażowych zrealizowanych na podstawie dokumentacji.
21. **Kary umowne** – określone w § 14 Umowy „Kary umowne i odszkodowania”,
22. **Nadzór autorski** – nadzór wynikający z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz.1202 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

(treść par. 1 zostanie dostosowana do zadania, którego będzie dotyczyć umowa)

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie, dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, dostosowanie wszystkich rozwiązań technicznych do obowiązujących przepisów i pełnienie nadzoru autorskiego, przy uwzględnieniu ewentualnej konieczności uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych uzgodnień (np. BHP, p.poż.), decyzji (np. Konserwatora Zabytków, na usunięcie drzew i krzewów), map, badań, inwentaryzacji i innych, niezbędnych celem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, dla zadania polegającego na „**Opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę, zmianę sposobu ogrzewania oraz termomodernizację budynków wielorodzinnych, położonych w Wałbrzychu przy ul. Osiedleńców 1+2, 3+4, 5+6, 7+8, 9+10, 11+12, 13+14, 15+16, wraz z zagospodarowaniem terenu działki nr 479/4 obr. 26 Nowe Miasto**”.
2. Opis przedmiotu Umowy

2.1 Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 został podzielony na IX części:

- I część – przebudowa budynku Osiedleńców 1+2,
- II część– przebudowa budynku Osiedleńców 3+4,

- III część– przebudowa budynku Osiedleńców 5+6,
- IV część – przebudowa budynku Osiedleńców 7+8,
- V część– przebudowa budynku Osiedleńców 9+10,
- VI część – przebudowa budynku Osiedleńców 11+12,
- VII część – przebudowa budynku Osiedleńców 13+14,
- VIII część– przebudowa budynku Osiedleńców 15+16,
- IX część– projekt zagospodarowania terenu działki nr 479/4 obr. 26 Nowe Miasto.

UWAGA! Zamawiający wymaga wykonania osobnych kompletów dokumentacji i uzyskania decyzji pozwolenia na budowę na każdą część zadania (9 kompletów dokumentacji i 9 decyzji pozwolenia na budowę).

2.2 Zakresy prac poszczególnych części zadania:

a) Dla części od I do VIII zadania zakres prac jest jednakowy tj.:

- Połączenie - przebudowa mieszkań M1+M2, M3+M4, M5+M6, M7+M8 w budynkach Osiedleńców od nr 1 do 14 (w segmencie Osiedleńców 15+16 struktury mieszkań pozostaną niezmienione) wraz z kompleksowym remontem i wprowadzeniem łazienek z WC.
- Przebudowa instalacji wodno-kanalizacyjnych, elektrycznych i gazowych (**UWAGA! Wodomierze powinny być dostępne z części wspólnych budynku**)
- Wykonanie instalacji teletechnicznych: domofonowych, telefonicznych, internetowych, rtv/sat (antena zbiorcza), monitoringu.
- Remont klatki schodowej,
- Remont komórek lokatorskich
- Wykonanie odwodnienia budynku oraz odprowadzenia wód opadowych.
- Izolacja ścian fundamentowych,
- Remont dachu wraz z wykonaniem docieplania,
- Remont elewacji wraz z dociepleniem
- Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- Zmiana sposobu ogrzewania poprzez wydzielenie pomieszczeń kotłowni, wykonanie 8 kotłowni lokalnych gazowych wraz z wykonaniem instalacji centralnego ogrzewania dla wszystkich mieszkań. Kotłownię należy zaprojektować dla budynków określonych w ramach poszczególnych zadań od I do VIII. Wszystkie mieszkania winny być wyposażone w ciepłomierze CWU oraz ogrzewania (**UWAGA! Urządzenia pomiarowe powinny być dostępne z części wspólnych budynku**)
- Instalację fotowoltaiczną, zasilającą oświetlenie oraz urządzenia w częściach wspólnych budynków,

b) Dla części IX zadania zakres prac obejmuje:

- Projekt zagospodarowania terenu działki nr 479/4 obr. 26, z wydzieleniem miejsc parkingowych dla mieszkańców, dróg wewnętrznych, ciągów komunikacyjnych pieszych oraz pasów zieleni.
- Uporządkowanie kanalizacji sanitarnej odprowadzającej ścieki z budynków oraz odprowadzenie wód opadowych z dachów i terenów utwardzonych.
- Budowa boksów śmietnikowych.
- Wykonanie oświetlenia ulicznego.

2.3 Dokumentacja kosztorysowa

Wykonawca ma obowiązek opracowania osobnych kosztorysów zakresu termomodernizacyjnego dla części zadań od I do VIII. Powyższe podyktowane jest faktem, iż zadanie będzie realizowane i współfinansowane w ramach projektu pn. **„Poprawa efektywności energetycznej budynków należących do zasobu komunalnego Gminy – poprzez termomodernizację i wymianę źródeł ciepła”**.

3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 został również podzielony na cztery etapy:
 - 1) **Etap I** obejmuje wykonanie projektu koncepcyjnego – **3 egz. (jeden przykładowy spośród części od 1 do 14, drugi - część 15+16, trzeci - część IX)**
 - 2) **Etap II** obejmuje wykonanie:
 - a) audytów energetycznych – **8 x 2 egz.**,
 - b) projektów budowlanych wielobranżowych – **8 x 4 egz. (części od I do VIII) oraz 4 egz. części IX,**
 - c) przygotowanie i złożenie wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami o uzyskanie decyzji pozwoleń na budowę oraz uzyskanie decyzji pozwoleń na budowę – **9 egz.**,
 - 3) **Etap III** obejmuje wykonanie:
 - a) projektów wykonawczych dla wszystkich koniecznych branż – **8 x 2 egz., (części od I do VIII) oraz 2 egz. części IX,**
 - b) kosztorysów inwestorskich – **8 x 2 egz., (części od I do VIII) oraz 2 egz. części IX, z uwzględnieniem wydzielenia części termomodernizacyjnej kosztów,**
 - c) przedmiarów robót – **8 x 2 egz., (części od I do VIII) oraz 2 egz. części IX,**
 - d) zbiorczego zestawienia kosztów – **2 egz.**,
 - e) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – **3 egz.**,
 - 4) **Etap IV** - prowadzenie nadzoru autorskiego w ramach zadania będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, oraz w stanowiących jej integralną część:
 - 1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) ofercie Wykonawcy,
5. Dla całości prac projektowych obowiązkiem Wykonawcy jest:
 - 1) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia) opracowań danych wyjściowych takich jak np.: mapy do celów projektowych, inwentaryzacja budowlana, wypisy z rejestru gruntów, mapy ewidencji gruntów, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy
 - 2) uzyskanie uzgodnień (w tym BHP, p.poż.), materiałów, decyzji (w tym decyzji Konserwatora Zabytków, decyzji na usunięcie drzew i krzewów), ekspertyz (w tym p.poż.) i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt za wyjątkiem wskazanych w obowiązkach Zamawiającego.
 - 3) Współpraca z Zamawiającym na etapie uzyskiwania zgody właścicieli działek, które będzie obejmować inwestycja i ewentualnie, jeżeli będą konieczne do zrealizowania zadania, także działek sąsiednich, polegająca na przygotowaniu odpowiednich wniosków zawierających niezbędne dane na temat planowanej inwestycji.

6. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 2 Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w ilościach podanych w ust. 2, a także w formie elektronicznej na płycie CD (w formacie *.pdf i *.dwg, część kosztowa, tj. przedmiary robót i kosztorysy w plikach *.PDF, *.ath i *.xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym, a formą pisemną oraz pomiędzy poszczególnymi opracowaniami, a w przypadku zaistnienia takich niezgodności w trakcie realizacji prac remontowo - budowlanych, kosztami z tego tytułu Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§ 2

Kolejność ważności dokumentów

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac projektowych określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Oferta Wykonawcy.

§ 3

Koordynacja

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:, z którym należy uzgadniać sprawy związane z realizacją Umowy. Tel. do kontaktów
2. Przedstawicielem Wykonawcy, odpowiadającym za koordynację całego zadania będzie:
3. Wykonawca wyznacza Projektanta w osobie:, w myśl przepisów ustawy Prawo budowlane.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu przedmiotu Umowy, w tym udzielanie niezbędnych pełnomocnictw, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
2. Odbiór przedmiotu umowy,
3. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków wykonawcy należy:

1. Opracowanie projektów budowlanych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z Prawem Budowlanym.
2. Wykonanie prac projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z:
 - a) Prawem Budowlanym,
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz.1422. ze zm.),

- c) uzgodnieniami, warunkami przyłączeniowymi, decyzjami, i innymi materiałami, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 j.t.) zgodnie z którymi przedmiary robót i kosztorysy mają nawiązywać do specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych:
 - przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, tj. odpowiednie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych,
 - tabele przedmiaru robót powinny zawierać pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym, ulegającym odbiorowi. W tabelach przedmiaru robót nie należy uwzględniać robót tymczasowych - robót, które są projektowane i wykonywane jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane Zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych, z wyłączeniem przypadków, gdy istnieją uzasadnione podstawy do ich odrębnego rozliczenia. Dodatkowo w każdej pozycji przedmiaru należy podać numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru, w tym opis robót tymczasowych, nie ulegających odbiorowi,
 - kosztorysy inwestorskie należy sporządzić osobno dla każdej z branż,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny zawierać wyszczególnienie i opis robót podstawowych podlegających odbiorowi wraz z opisem przynależnych do nich prac towarzyszących i robót tymczasowych.
 - e) Prawem zamówień publicznych,- zwłaszcza przepisami art. 29 i 30:
 - Opracowana dokumentacja nie może wskazywać na konkretne produkty, materiały z podaniem nazwy producenta lub innych oznaczeń konkretyzujących producenta. Wykonawca winien podać parametry kluczowe dopuszczające zastosowanie proponowanych produktów lub materiałów. Wskazane parametry kluczowe będą wskazywały także standard i jakość materiałów i urządzeń. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeśli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub producentów, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” (Pzp art. 29 ust. 3), ze wskazaniem czego ta równoważność dotyczy.
 - Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (Pzp art. 30 ust. 4).
3. Terminowe wykonanie prac objętych Umową.
4. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie rzeczowej realizacji zadania.

§ 6

Nadzór autorski

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów – autorów poszczególnych opracowań branżowych, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji.
2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
 - 1) stwierdzenie w toku realizacji inwestycji zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową, decyzją o pozwoleniu na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami,
 - 2) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego oraz do wykonania prac projektowo – kosztorysowych, związanych z koniecznością realizacji robót dodatkowych,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego zgłoszenia,
 - 4) udział Wykonawcy w komisjach i naradach technicznych, odbiorze inwestycji na każde żądanie Zamawiającego.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, na każde pisemne (w tym przesłane pocztą elektroniczną) lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania na budowie. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu na budowie stawić się na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych, udzielania wyjaśnień w sprawie dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 3 dni. Wymienione czynności Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową wykonaną w ramach niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień i poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędów Wykonawcy. Wszelkie prace wynikłe w przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową wykonaną w ramach niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie w wyznaczonym terminie opracowanie wynikające z poprawienia błędów i uzupełnienia o oczywiste braki dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
7. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 16 ust. 2 pkt 2 nie obejmuje czynności związanych z koniecznością wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian wynikających z sytuacji, których nie można było przewidzieć przed rozpoczęciem robót budowlanych, a niewynikających z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Za sporządzenie zmiany w dokumentacji, o której mowa w ust. 7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy jak za prace dodatkowe według odrębnego zamówienia i uzgodnionego wynagrodzenia.

§ 7

Opóźnienie prac projektowych

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie prac projektowych podając przyczyny i skutki opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na w/w przyczynę w opóźnieniu wykonania robót (z wyłączeniem siły wyższej).
2. Jeżeli, w stosunku do terminów realizacji przedmiotu Umowy określonych w § 8 ust. 1 nastąpi opóźnienie ponad 30 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac projektowych przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawca nie jest uprawniony do kierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.

§ 8

Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Ustala się następujące terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy:
 - 1) przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 3 pkt 1 - **do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy,**
 - 2) przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 3 pkt 2 - **do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy,**
 - 3) przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 3 pkt 3 - **do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,**
 - 4) przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 3 pkt 4 - **w trakcie rzeczowej realizacji zadania, do dnia wykonania przedmiotu umowy.**
2. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt 1 i pkt 3- rozumie się datę podpisania protokołu przekazania,
 - 2) ust. 1 pkt 2 - rozumie się datę podpisania protokołu przekazania oraz uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
 - 3) ust. 1 pkt 4 - rozumie się datę zakończenia rzeczowej realizacji zadania.

§ 9

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego co najmniej zakres działalności związany z realizacją przedmiotu Umowy, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż:
 - 1) 100 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w przypadku ubezpieczeń dedykowanych wyłącznie ryzykom wynikającym z realizacji niniejszej Umowy,
 - 2) 200 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w przypadku objęcia realizacji niniejszej umowy ubezpieczeniem ogólnym posiadanym przez podmiot; dla ubezpieczeń dobrowolnych dopuszcza się stosowanie franszyzy redukcyjnej/udziału własnego dla szkód rzeczowych w wysokości nie przekraczającej 10 000 zł.
2. Zakres umowy (umów) ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powinien obejmować:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie OC architektów oraz inżynierów budownictwa w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami obejmujące osoby sprawujące bezpośrednie kierownictwo i odpowiedzialne za dokumentację projektową;
- 2) w przypadku, gdy ubezpieczenie wymienione w pkt 1 zawarte jest na sumę gwarancyjną niższą niż wskazana w ust. 1 (lecz nie niższą niż wynikająca z obowiązujących przepisów, tj. równowartość 50 000 EURO) – dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (tzw. nadwyżkowe) w zakresie pokrywającym ryzyka wynikające z zadań realizowanych na podstawie niniejszej Umowy, w tym obejmujące ryzyko czystych strat finansowych do pełnej wysokości sumy gwarancyjnej, a także obejmującej szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa; ubezpieczenie dobrowolne powinno w szczególności zapewniać pokrycie roszczeń w przypadkach, w których suma gwarancyjna ubezpieczenia obowiązkowego będzie niewystarczająca oraz stosować analogiczny czasowy zakres odpowiedzialności (trigger) jak w ubezpieczeniu obowiązkowym;
- 3) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą:
 - a) podmiot Umowy, w zakresie nie objętym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej zawodowej, opisanym w pkt 1 i pkt 2,
 - b) jeśli Wykonawca w zakresie realizacji Umowy korzysta z podwykonawców umowa ubezpieczenia powinna obejmować ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy za szkody wyrządzone przez podwykonawców; podwykonawcy realizujący czynności projektowe zobowiązani są posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawodowej w zakresie analogicznym jak obowiązują Wykonawcę,
 - c) szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ubezpieczenia (polis) najpóźniej do dnia podpisania Umowy oraz na żądanie Zamawiającego dowodu opłacenia wymagalnej składki ubezpieczeniowej lub jej raty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia polisy nie spełniającej wymogów określonych w niniejszej Umowie.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w wyniku czynności wynikających lub związanych z jakimkolwiek działaniem, zaniechaniem, zaniedbaniem lub uchybieniem ze strony Wykonawcy lub jego personelu pracowniczego, przedstawicieli lub podwykonawców w wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, lub naruszeniem przez Wykonawcę któregokolwiek z oświadczeń, zobowiązań lub uzgodnień zawartych w niniejszej Umowie.

§ 10

Przebieg prac projektowych i ich odbiór.

1. Wykonawca rozpoczyna prace projektowe od wykonania inwentaryzacji budynku, a następnie przygotowania projektu koncepcyjnego, zawierającego rozwiązania projektowe w kilku wariantach, który uzgodni z Zamawiającym i uzyska jego akceptację na wybrane rozwiązania projektowe przed przystąpieniem do opracowania projektu budowlanego.
2. W trakcie trwania prac projektowych Wykonawca co najmniej raz w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany informować na piśmie o ich postępie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie przedstawiał zaawansowanie prac projektowych na spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego. W ramach tych spotkań Wykonawca będzie przedstawiał: szkice, rysunki, opisy itp.

4. W trakcie trwania prac projektowych Wykonawca ma obowiązek uzgadniać pisemnie rozwiązania technologiczne, materiałowe, kolorystyczne i inne, które mają wpływ na koszty budowy oraz eksploatację.
5. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiór częściowy przedmiotu Umowy – polegający na ocenie wykonania poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, o których mowa w § 1 ust. 3.
 - 2) Odbiór końcowy dokumentacji projektowej – polegający na ocenie końcowej wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 3
 - 3) Odbiór końcowy przedmiotu Umowy – polegający na ostatecznej ocenie wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, 2 i 3.
6. Odbiór częściowy przedmiotu Umowy będzie połączony z przekazaniem części przedmiotu Umowy określonych dla poszczególnych etapów przedmiotu umowy.

§ 11

Czynności odbiorowe

1. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
 - 1) Przedstawiciele Zamawiającego,
 - 2) Przedstawiciele Wykonawcy.
2. Po wykonaniu każdego etapu i całości przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego oraz przekaże przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego (58-304 Wałbrzych, ul. Gen. Andersa 48 pok. 24). Z przekazania dokumentacji zostanie sporządzony protokół przekazania.
3. Po przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy określonego w § 1 Zamawiający w ciągu 30 dni sprawdzi przedmiot Umowy. Ze sprawdzenia Zamawiający sporządzi protokół sprawdzenia.
4. Jeżeli Zamawiający podczas sprawdzenia stwierdzi wady w przekazanym przedmiocie Umowy, to zwróci go wraz z protokołem sprawdzenia Wykonawcy do poprawy, jednocześnie wyznaczając termin jego ponownego przekazania.
5. Po sprawdzeniu i uznaniu przez Zamawiającego przedmiotu Umowy za należyte wykonany, w ciągu 7 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu sprawdzenia, sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Za datę odbioru przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot Umowy będzie zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z Umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 12

Rękojnia za wady

Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego po dokonaniu odbioru końcowego, jeżeli przedmiot umowy ma wady fizyczne lub prawne (rękojnia).
2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi na zasadach określonych w art. 637 i 638 kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem postanowień poniższych ustępów niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może żądać wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym terminie, a także złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca

niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie.

4. Gdy Wykonawca odmawia wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub odmawia usunięcia wady, Zamawiający może powierzyć wymianę lub usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
6. Rękojmia za wady fizyczne przedmiotu umowy wygasa po upływie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, niezwłocznie po stwierdzeniu wady.
8. Zamawiający w zawiadomieniu o wykryciu wady wyznaczy termin i miejsce oględzin. Z oględzin zostanie sporządzony protokół potwierdzający istnienie wady, sposób jej usunięcia i wyznaczony zostanie przez Zamawiającego termin jej usunięcia.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 13

Gwarancja jakości

1. Pisemna gwarancja jakości na wykonaną dokumentację projektową obowiązywać będzie przez okres od dnia odbioru dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy określonej w § 11 ust. 5 pkt 2. do dnia odbioru końcowego robót budowlano - montażowych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem Umowy.
2. Gwarancja obowiązywać będzie nie dłużej niż w okresie do miesięcy od dnia odbioru końcowego dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
3. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną wydane Zamawiającemu przy podpisywaniu protokołu zdawczo - odbiorczego, potwierdzającego odbiór dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady przedmiotu Umowy. W okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podanym w pisemnym powiadomieniu. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez osobę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do gwarancji jakości.
5. Jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad i upoważnia Zamawiającego do usunięcia wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej umowy – bez utraty praw do rękojmi za wady.
6. O ujawnionych wadach w okresie gwarancji jakości w przedmiocie Umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, w formie pisemnej w terminie do 3 dni od dnia ich ujawnienia.
7. Jeżeli ujawnione i poprawione wady zostaną uznane za istotne, co spowoduje odstąpienie od zatwierdzonego, razem z decyzją o pozwoleniu na budowę, Projektu budowlanego, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać decyzję o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 14

Kary umowne i odszkodowania

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 16 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 18 ustęp 2,3 i 4.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu części lub całości przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 16 ust. 1 w odniesieniu do opóźnienia do całości przedmiotu umowy lub wynagrodzenia netto określonego § 16 ust. 2 pkt. 1 odpowiednio dla danej części przedmiotu Umowy - za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 8 Umowy.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 16 ust. 1 w odniesieniu do całości przedmiotu umowy lub wynagrodzenia netto określonego § 16 ust. 2 pkt. 1 odpowiednio dla danej części przedmiotu Umowy - za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad. Jeżeli po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad w przedmiocie Umowy, wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca nie usunie skutecznie wskazanych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
 - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 16 ust. 1.
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 16 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 - 5) za przekroczenie terminu wskazanego w § 6 ust. 4, 5 i 6 w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 16 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) za niestawienie się na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 3 w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 5 ust. 2 i poniesienia z tego tytułu przez Zamawiającego szkody lub obciążenia go przez Europejski Bank Inwestycyjny dodatkową odpowiedzialnością, w tym odszkodowawczą, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną odpowiadającą wysokości odszkodowania lub kary nałożonej na Zamawiającego przez Europejski Bank Inwestycyjny.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane działaniem Siły wyższej.

§ 15

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności:
 - 1) za odpowiednie wykonanie prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) za wszelkie związane z wykonaniem prac naruszenia praw patentowych i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich i autorskich praw pokrewnych oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za przedmiot Umowy w myśl Prawa Budowlanego.

§ 16
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej wysokości:

netto:..... złotych,
netto słownie:
brutto:złotych,
brutto słownie:

2. Kwota określona w ust. 1 zostaje podzielona na 2 części:

- 1) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 3 pkt 1, pkt 2 i pkt 3 (Etap I, Etap II i Etap III):

netto:..... złotych,
netto słownie:
brutto:złotych,
brutto słownie:

w podziale na:

- a) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 3 pkt 1 i 2 (Etap I i Etap II) - 50% wartość wynagrodzenia określonego w pkt 1.:

netto:..... złotych,
netto słownie:
brutto:złotych,
brutto słownie:

- b) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 3 pkt 3 (Etap III) -50% wartość wynagrodzenia określonego w pkt. 1:

netto:..... złotych,
netto słownie:
brutto:złotych,
brutto słownie:

- 2) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 3 pkt 4 (Etap IV) - wymagana liczba wizyt w ramach pełnionego nadzoru to **10 (dziesięć wizyt)**.

netto:..... złotych,
netto słownie:
brutto:złotych,
brutto słownie:

3. Podatek VAT będzie płacony w kwotach należnych według stawek VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewami na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na wystawionych fakturach w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionych fakturach jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 62) wprowadzającej

m.in. zmiany do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.).

6. Faktury VAT należy zaadresować na Zamawiającego tj. Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o., ul. Gen. Andersa 48 pok. 24, 58-304 Wałbrzych,
7. Cedowanie wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie możliwe jest za wyłączną zgodą Prezydenta Miasta Wałbrzycha.

§ 17

Faktury

1. Ustala się, że faktury zostaną wystawione za zrealizowanie poszczególnych Etapów zadania, o których mowa w § 1, w wysokościach, o których mowa w § 16 ust. 1 do 2., tj. za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w:
 - 1) § 1 ust. 3 pkt 1 i 2 fakturę w wysokości określonej w § 16 ust. 2 pkt 1 lit a,
 - 2) § 1 ust. 3 pkt 3 fakturę w wysokości określonej w § 16 ust. 2 pkt 1 lit. b,
 - 3) § 1 ust. 3 pkt 4 fakturę w wysokości określonej w § 16 ust. 2 pkt 2.
2. Podstawą do wystawienia faktur określonych w ust. 1 jest:
 - 1) dla faktury określonej w ust. 1 pkt 1 (za Etap I i Etap II)– protokoły zdawczo-odbiorcze projektu koncepcyjnego, projektu budowlanego oraz decyzje pozwolenia na budowę na wszystkie zadania,
 - 2) dla faktury określonej w ust. 1 pkt 2 (za Etap III)– protokoły zdawczo-odbiorcze projektu wykonawczego
 - 3) dla faktury określonej w ust. 1 pkt 3 (za Etap IV) – protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.

§ 18

Odstąpienie od Umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie i określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy,
 - 2) z przyczyn określonych w § 7 ust. 2, § 14 ust. 2 pkt 2 Umowy,
 - 3) jeżeli Wykonawca wykonuje dokumentację projektową – kosztorysową wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z ustaleniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania, wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego jeżeli Wykonawca nie pełni nadzoru autorskiego lub pełni go niewłaściwie albo nieskutecznie.
4. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 oraz ust. 3 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej przez Zamawiającego.
5. W razie odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w ust. 2 punkt 1, Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot Umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od Umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac projektowych na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca może żądać zapłaty za wykonane prace projektowe w

wysokości określonej na dzień odstąpienia od Umowy przez procentowe zaawansowanie prac projektowych zawarte w protokole przekazania. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.

6. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 oraz ust. 3 jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 19

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac, w tym w szczególności: koncepcje, inwentaryzacja, dokumentacja projektowa, raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia itp. przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz.1191 ze zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1 w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania wynikami prac, o których mowa w ust. 1, w tym do dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.:.....
.....,
zwanej dalej „Utworem” w kraju i za granicą.
4. Przeniesienie prawa autorskiego, o którym mowa w ust. 3 obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, wszelkimi technikami graficznymi oraz techniką cyfrową lub poprzez wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie a także publiczne udostępnianie poprzez publiczne wystawianie, a także publiczne udostępnianie Utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - 5) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 6) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe,

- 7) zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek, adaptacji Utworu oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 8) prawo do określenia nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany,
 - 9) prawo do wykorzystywania Utworu do celów promocji, a także do celów edukacyjnych,
 - 10) korzystanie z nowych wersji i opracowań w sposób określony w pkt 1-9.
5. Nabycie przez Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych następuje oddzielnie dla każdej części Utworu z chwilą odbioru przez Zamawiającego danej części Utworu na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 11 ust. 5 umowy.
6. Przeniesienie całości praw autorskich na rzecz Zamawiającego na wszystkich wymienionych polach eksploatacji zostaje dokonane nieodpłatnie.

§ 20

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.
2. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w poniżej opisanym zakresie i w przypadkach:
 - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, obejmująca czas, w którym niemożliwe było realizowanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy, wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy,
 - b) wystąpienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub Zamawiającego, w szczególności wynikających z wydłużających się terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, itp.,
 - c) wystąpienia okoliczności będących następstwem zdarzeń losowych, o których Wykonawca niezwłocznie poinformował Zamawiającego.
 - 2) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku gdy zaistnieją warunki ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, rozliczenia umowy i wystawienia faktur w wyniku wcześniejszego wykonania przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) zmiana zakresu, sposobu i terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części usług (wymienionych w pozycjach formularza cenowego), zmiany kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów, konieczności wykonania zamiennego i/lub dodatkowego opracowania projektowego lub jego elementu,
 - 4) zmiana, za zgodą stron, wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli zmiana wynagrodzenia jest korzystna dla Zamawiającego,
 - b) jeżeli wystąpi konieczność zmiany zakresu i sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, np. rezygnacja z części usług (wymienionych w pozycjach formularza cenowego), zmiana kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub

ich elementów, wykonanie zamiennego i/lub dodatkowego opracowania projektowego lub jego elementu,

5) inne zmiany wraz ze skutkami ich wprowadzenia, w następujących przypadkach :

a) zmiany nazwy zadania,

b) zmiany nazwy/adresu Wykonawcy,

c) zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego wyszczególnionych w § 3 ust 1 niniejszej Umowy,

d) zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę, a wyszczególnionych w § 3 ust. 2 i 3 niniejszej Umowy, na wniosek Wykonawcy albo Zamawiającego, pod warunkiem, że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału w postępowaniu opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę,

e) wprowadzenia podwykonawców w przypadku braku ich wymienienia w ofercie lub zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy wskazanego w ofercie. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę,

f) wystąpienia w Umowie oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania tych błędów,

g) zmiany postanowień Umowy mogących mieć wpływ na niezakończenie lub utratę finansowania zadania.

4. Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy:

1) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,

2) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,

3) wykonać zamiennie/dodatkowe opracowania projektowe lub ich elementy,

5. Polecenie przez Zamawiającego dokonania zmiany nie czyni Umowy nieważną, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego – wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów Umownych.

6. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, bez polecenia Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

7. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 4, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania lub wzrostu wynagrodzenia, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:

1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,

2) zmiany harmonogramu prac projektowych i innych zobowiązań Umownych,

3) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust. 9 – jeśli zachodzi taka potrzeba.

8. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 4, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania lub/i zmniejszenia wynagrodzenia to na wniosek Zamawiającego strony Umowy ustalą nowe terminy wykonania lub/i zmniejszenie wynagrodzenia.

9. Jeżeli prace projektowe wynikające z polecenia zmiany, nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w Formularzu cenowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji

Zamawiającemu kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac. W kalkulacji indywidualnej Wykonawca powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny jakie zastosował do wyceny tych pozycji z Formularza cenowego, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany, Wykonawca powinien przedłożyć kalkulację ceny, tych pozycji z Formularza cenowego, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.

10. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem nie wywiązania się ze zobowiązań Umownych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
11. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 9., Zamawiający sprawdzi w ciągu 7 dni jej zgodność z wymaganiami polecenia zmiany i warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje zmianę.
12. Jeżeli wycena zmiany przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 9, Zamawiający wprowadzi wycenę zmiany opartą na własnych wyliczeniach po negocjacjach z Wykonawcą.
13. Po zaakceptowaniu zmiany przez Zamawiającego, do czasu podpisania aneksu zawierającego skutki wprowadzonej zmiany, Wykonawca będzie realizował niezwłocznie tę zmianę.
14. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 4 będzie skutkować uniemożliwieniem realizacji tej zmiany, to Wykonawca powinien poinformować o tym Zamawiającego z uzasadnieniem jego stanowiska. W takim przypadku strony uzgodnią działania zgodne z intencją Zamawiającego, a możliwe do realizacji.

§ 21

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca jako podmiot przetwarzający, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.), zwanym w dalszej części Rozporządzeniem, przetwarza w imieniu Administratora wskazanego w ust. 2 oraz na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie, dane osobowe pracowników, osób biorących udział w realizacji Zadania, w zakresie: imię nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, nr rachunku bankowego, nr telefonu, adres e-mail, wizerunek.
2. Administratorem danych osobowych jest Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o., ul. Gen. Andersa 48 pok. 24, 58-304 Wałbrzych,
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy w związku z realizacją Zadania.
4. Wykonawca podczas realizacji Umowy zapewnia przestrzeganie przepisów Rozporządzenia, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) zwanej w dalszej części ustawą o ochronie danych, i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz zapewnia przestrzeganie zasad wskazanych w niniejszym paragrafie. Wykonawca oświadcza, iż stosuje wszelkie środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, tym samym chroniąc prawa osób, których dane dotyczą.
5. Zastosowane przez Wykonawcę środki techniczne i organizacyjne muszą zapewniać adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu w przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia, określonego na podstawie przeprowadzonej przez Wykonawcę analizy ryzyka i zagrożeń związanych z przetwarzanymi danymi osobowymi. Wykonawca w szczególności jest zobowiązany do przechowywania dokumentów w przeznaczonych do tego szafach zamykanych na zamek lub w zamkniętych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych

osobowych oraz zapewniających ochronę dokumentów przed utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem, a także przetwarzaniem z naruszeniem zapisów Rozporządzenia.

6. Wykonawca na podstawie umowy zawartej na piśmie może korzystać z usług innych podmiotów przetwarzających, będących podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Wykonawcy, w związku z realizacją zadania, pod warunkiem, że dadzą oni gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, pod warunkiem uprzedniej akceptacji tych podmiotów przez Administratora lub braku jego sprzeciwu. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez inne podmioty przetwarzające musi być każdorazowo, indywidualnie dostosowany do celu przetwarzania. Umowa powinna być zawarta w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu oraz wymogami Rozporządzenia wskazanymi w art. 28, 30 ust. 2-5 i 32 oraz powinna zapewniać możliwość dokonania kontroli przez Administratora.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przepisów Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z Umową. Jeżeli inny podmiot przetwarzający uczestniczący w realizacji zadania zgodnie z zapisami ust. 6 nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym podmiocie przetwarzającym.
8. Wykonawca obowiązany jest do prowadzenia wykazu wszystkich podmiotów, o których mowa w ust. 6 oraz do jego bieżącej aktualizacji. Wykonawca obowiązany jest do przekazania Administratorowi aktualnego wykazu na każde jego żądanie.
9. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 30 ust. 2-5 Rozporządzenia.
10. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę oraz przez podmioty, o których mowa w ust. 6 posiadające imienne, pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca oraz inne podmioty, o których mowa w ust. 6 zapewniają by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą czy innym podmiotem, o którym mowa w ust. 6.
11. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem zadania oraz ewidencję pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe.
12. Wykonawca obowiązany jest do wykonania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z przepisów Rozporządzenia.
13. Wykonawca pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
15. Wykonawca bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin informuje Administratora o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją zadania oraz ich niewłaściwym użyciu. Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych,

2) wszelkich czynnościach w własnym udziale w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

3) wynikach kontroli prowadzonych przez ujawnione podmioty, wraz z informacją o podjętych w ich wyniku działaniach naprawczych i sposobie wykonania zaleceń o których mowa w ust. 23, w przypadku gdy były wydane,

4) każdym przypadku uzyskania dostępu do danych przez nieupoważnionego użytkownika,

5) każdym przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jego pracowników pozostałych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, wynikających z Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz z zapisów Umowy, jeżeli mogą one dotyczyć danych osobowych uzyskanych i przetwarzanych w związku z realizacją zadania.

16. Wykonawca prowadzi rejestr naruszeń i dokumentuje je w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.

17. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Administratora wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Wykonawca na wniosek Administratora bez zbędnej zwłoki zawiadomi osoby, których naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy.

18. Wykonawca umożliwi Administratorowi lub podmiotom przez niego upoważnionym, w miejscach w których są przetwarzane dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z zapisami Rozporządzenia, ustawą o ochronie danych oraz Umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia kontroli.

19. W przypadku powzięcia przez Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych lub Umowy, Wykonawca obowiązany jest umożliwić Administratorowi lub podmiotom przez niego upoważnionym dokonanie kontroli, w celu określonym, w ust. 18.

20. Administrator, lub podmiot przez niego upoważniony mają w szczególności prawo:

1) wstępu w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych, w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z zapisami Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych oraz Umowy,

2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,

3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii,

4) przeprowadzania oględzin urządzeń oraz nośników,

21. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli oraz zastosowania zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych przetwarzanych na podstawie niniejszej Umowy oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Administratora lub podmiot przez niego upoważniony.

§ 22

Postanowienia różne

1. Adresami do korespondencji są adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, z tym, że strony obowiązane są do zgłoszenia na piśmie o zmianie danych adresowych.

2. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza składa się z 22 stron ponumerowanych i parafowanych przez każdą ze Stron i została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z którego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.
5. Wykaz załączników do Umowy:
 - SIWZ (zał. nr 1)
 - Oferta Wykonawcy (zał. nr 2)

Zamawiający :

.....

Wykonawca :

.....