Fundusze Europejskie Program Regionalny | DOLNY ŚLĄSK | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 17/2018

dotyczące zamówienia poniżej 50.000 zł netto

KOD i NAZWA KODÓW CPV:
72224000-1 Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem
71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wspólnota Mieszkaniowa przy **ul. Niepodległości nr 203 w Wałbrzychu**, w imieniu której działa Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o., 58-304 Wałbrzych, ul. Gen. Andersa 48.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie projektem pn: „Rewitalizacja budynku przy ul. Niepodległości 203 w Wałbrzychu" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
Projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej 6. Infrastruktura spójności społecznej, Działanie 6.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów, Poddziałanie 6.3.4 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – ZIT AW (TYP B: Remont, odnowa części wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych) oraz Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Wałbrzycha na lata 2016-2025.

I. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie, w szczególności:

1. Koordynacja i zarządzanie całością projektu w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu oraz umowę o dofinansowanie projektu.
2. Bezwzględne przestrzeganie warunków, terminów i obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie projektu.
3. Systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji projektu oraz w razie konieczności informowanie zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
4. Identyfikacja zagrożeń oraz podejmowanie działań mających na celu zapewnienia bezpieczeństwa realizacji projektu.
5. Przygotowywanie i składanie do IPAW dokumentów z postępowań o wartości powyżej 50.000 zł.
6. Realizacja obowiązków dotyczących sprawozdawczości unijnej.
7. Wnioskowanie do IPAW o zgodę na wprowadzenie zmian w projekcie inicjowanych przez Zamawiającego lub inicjowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
8. Przygotowywanie i składanie wniosków o płatność, sprawozdawczych oraz wniosku końcowego i o zaliczkę w formie elektronicznej w systemie przeznaczonym do składania wniosków o płatność RPO WD (SL2014) wraz ze skompletowaniem wymaganych załączników oraz przekazywanie Zamawiającemu 1 egzemplarza wniosku w wersji papierowej, tożsamej z wersją elektroniczną wraz z obowiązującymi załącznikami. Zadanie to obejmuje również dokonanie całkowitego rozliczenia finansowego i rzeczowego względem IPAW. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wniosku o płatność celem akceptacji przez Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych przed datą upływu terminu złożenia wniosku określonego w harmonogramie płatności.
9. Weryfikacja i zapewnienie poprawności dokumentacji pod kątem jej zgodności z wymogami programowymi.
10. Nadzór nad kwalifikowalnością ponoszonych wydatków.
11. Przygotowanie, prowadzenie, rozstrzyganie postępowań związanych z wyłonieniem wykonawców.
12. Przygotowanie i prowadzenie działań promocyjnych, w tym oznakowanie dokumentów dotyczących realizacji projektu, zgodnie z wytycznymi UE.

13. Prowadzenie, składanie i obsługa prowadzonej korespondencji w ramach projektu, również w formie elektronicznej (SL2014), w tym przygotowywanie i składanie oświadczeń, wyjaśnień, informacji oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu.
14. Archiwizacja dokumentacji związanej z projektem.
15. Udział w kontrolach prowadzonych przez uprawnione instytucje zewnętrze w zakresie realizacji projektu, w tym przygotowanie na co najmniej 3 dni przed planowaną kontrolą wszystkich niezbędnych dokumentów projektu.
16. Zapewnienie odpowiedniego dostępu do dokumentów do kontroli dla instytucji właściwej do weryfikacji.
17. Kontakt roboczy z IPAW oraz zapewnienie przepływu informacji między Zamawiającym a IPAW.
18. Pełnienie dyżurów w siedzibie zarządcy zamawiającego – na każde wezwanie, minimum 1 raz na miesiąc na 4 h.
19. Monitorowanie finansowej realizacji projektu w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy i zatwierdzony budżet.
20. Weryfikację formalną dokumentów księgowych związanych z realizacją projektu zgodnie z wymogami Unii Europejskiej, w tym dokonywanie stosownych adnotacji na opisie tych dokumentów.
21. Przygotowywanie i składanie harmonogramu składania wniosków o płatność we współpracy z zamawiającym w oparciu o umowy z wykonawcami.
22. Przygotowywanie aktualnej prognozy wydatków na bieżący rok budżetowy oraz na rok następny we współpracy z zamawiającym w oparciu o umowy z wykonawcami.
23. Pomiar wartości wskaźników produktu osiągniętych dzięki realizacji projektu zgodnie z określonymi wskaźnikami monitoringu dla projektu i informowanie o tym Instytucji Pośredniczącej.
24. Przygotowywanie i składanie w IPAW oświadczeń o kwalifikowalności podatku VAT.
25. Składanie Zamawiającemu do 15-go dnia każdego miesiąca raportu z realizacji projektu.
26. Wykonywanie innych czynności/zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu w zakresie zarządzania projektem.
27. **Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na każdego z Partnerów projektu* (jeżeli dotyczy).**

Projekt realizowany jest w okresie od **04.03.2016r**. do **31.12.2018r**. a całkowita wartość projektu wynosi **132.979,78 zł.**

Zamawiający informuje, że:

- ogłosił dwa zapytania ofertowe na wybór Wykonawcy prac budowlanych związanych z rewitalizacją budynku (remont klatki schodowej, wykonanie izolacji przeciwilgociowej, przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej). Wpłynęła oferta jedynie na przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej. Z Wykonawcą została zawarta umowa.
- została zawarta umowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad prowadzeniem prac budowlanych polegających na przebudowiw wewnętrznej instalacji gazowej.

3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWNIENIA:

- Przedmiot zamówienia wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie **do 31.12.2018r.**
- Miejsce wykonania zamówienia: Wałbrzych

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1. **NIEZBĘDNA WIEDZA I DOŚWIADCZENIE**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się doświadczeniem zawodowym polegającym na tym, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował, rozliczył i kierował minimum 3 projektami współfinansowanymi z środków Unii Europejskiej dotyczącymi prac budowlanych o wartości całkowitej każdego z projektów nie mniejszej niż **100.000,00 zł** i zostały one prawidłowo rozliczone i zakończone. Jako odrębny projekt zamawiający będzie traktował zadanie objęte odrębną umową o dofinansowanie. Dla spełnienia warunku realizacja projektu musi być zakończona. Przez zakończenie rozumie się zaakceptowanie przez instytucję finansującą wniosku o płatność końcową.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług wskazany w formularzu ofertowym budzić będzie wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów potwierdzających wykonanie wskazanych usług.

4.2. **OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje dla realizacji zamówienia co najmniej 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe, która posiada doświadczenie zawodowe w realizowaniu, rozliczaniu i kierowaniu minimum 3 projektami współfinansowanymi z środków Unii Europejskiej dotyczącymi prac budowlanych o wartości całkowitej każdego z projektów nie mniejszej niż **100.000,00 zł** i zostały one prawidłowo rozliczone i zakończone. Jako odrębny projekt zamawiający będzie traktował zadanie objęte odrębną umową o dofinansowanie. Dla spełnienia warunku realizacja projektu musi być zakończona. Przez zakończenie rozumie się zaakceptowanie przez instytucję finansującą wniosku o płatność końcową.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz osób załączony do formularza ofertowego budzić będzie wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów potwierdzających podane dane.

4.3. **SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktową i kontraktową) z tytułu prowadzonej działalności, zgodnej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż **130.000,00 zł** na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe.

4.4. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- Ocena spełnienia warunków przez Wykonawców będzie dokonywana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wyszczególnionych w pkt 5 "Wykaz dokumentów".
- Zamawiający ma prawo wezwania wykonawcy w celu uzupełniania ewentualnych braków lub udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 4 "Warunki udziału w postępowaniu" skutkuje odrzuceniem złożonej przez niego oferty.

5. WYKAZ DOKUMENTÓW

Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów:

5.1. Druk oferty (załącznik nr 1).

5.2. Dowody określające, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z

uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

5.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, wg załącznika nr 3.

5.4. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę określoną w pkt 4 niniejszego zapytania ofertowego, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż **130.000,00 zł** na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe.
UWAGA: Proszę dołączyć dowód opłacenia polisy. Ponadto jeżeli w w/w dokumentach nie ma informacji o posiadaniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej, należy dołączyć dodatkowo inny dokument potwierdzający spełnienie warunku dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, np. wyciąg z ogólnych warunków ubezpieczenia lub oświadczenie Wykonawcy.

5.5. Dowód opłacenia wadium.

Brak złożenia w ofercie któregokolwiek z dokumentów wymienionych w wykazie j/w skutkuje odrzuceniem oferty.

6. KRYTERIA OCENY OFERT

6.1. Oceniane będą wyłącznie oferty wykonawców niewykluczonych z postępowania oraz oferty niepodlegające odrzuceniu.

6.2. Kryterium oceny ofert jest cena – waga 100%.

6.3. Ocena ofert jest punktowa. Maksymalna liczba punktów jaka można uzyskać to 100 pkt.

6.4. Liczbę punktów za kryterium oblicza się wg wzoru.

Kryterium 1 (K1) – cena

$$(K1) = \frac{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert brutto}}{\text{cena rozpatrywanej oferty brutto}} \times 100\% \qquad 1\% - 1\text{pkt}$$

6.5. Obliczenia w kryterium (K1) będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku według zasady:
- Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub jest większa, zaokrąglenie drugiej cyfry następuje o jeden w górę,
- Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, druga cyfra zostaje niezmieniona.

Za najkorzystniejsza ofertę zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów (K1) spośród wszystkich ofert, licząc zgodnie z powyższym wzorem.

7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

7.1. Wykonawca określi cenę ofertową (koszt): netto i brutto za całość usługi zarządzania projektem określonych w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), wchodzących w skład całkowitej wartości zadania inwestycyjnego.

7.2. Cenę określoną w ofercie należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.

7.3. Cena ofertowa ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.

7.4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia,

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Ofertę wraz z kompletem wymaganych dokumentów należy złożyć lub przesłać pocztą w zamkniętej kopercie oznakowanej pieczątką oraz adresem Wykonawcy. Koperta winna być zaadresowana na adres: **Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o. w Wałbrzychu, ul. Gen Andersa 48, 58-304 Wałbrzych** oraz opisana: **„Zarządzanie projektem ul. Niepodległości nr 203 – zapytanie ofertowe nr 17/2018". Nie otwierać przed dniem 13.08.2018 r. do godz. 11.00**.

8.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

8.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 500 zł. Wadium należy wnieść w terminie do **13.08.2018** r. do godz. **10:30.**

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następującej formie:
- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

9.3. Wadium wnoszone w formie pieniądza wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego 59 1020 5095 0000 5902 0208 8128. W dniu otwarcia ofert do godz. 10:30 wadium musi być na koncie Zamawiającego. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

9.4. Złożenie oferty nie zabezpieczonej wadium, będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

9.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.6. Wadium w pozostałych formach należy zdeponować w kasie zarządcy Zamawiającego, tj. MZB Sp. z o.o. przy ul. Andersa 36 w Wałbrzychu.

9.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazania ich siedzib,
b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
c) kwotę gwarancji,
d) termin ważności gwarancji,
e) wskazanie, że gwarancja jest nieodwołalna,
f) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
   - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
   - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.8. Wyżej wymienione postanowienia stosuje się również do poręczeń.

10. ZAWARCIE UMOWY

10.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

10.2. Zamawiający wyznacza termin do podpisania umowy i przekazuje go Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.

10.3. Wykonawca pod rygorem odmowy podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

10.4. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

– pieniądzu,
– poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
– gwarancjach bankowych,
– gwarancjach ubezpieczeniowych,
– poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.)

10.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Wspólnoty Mieszkaniowej przy **ul. Niepodległości nr 203 w Wałbrzychu.**

10.6. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ta musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem

10.7. Istotne postanowienia umowne.
W niniejszym postępowaniu obowiązuje projekt umowy opracowany przez Zamawiającego, zawierający wszystkie istotne dla realizacji przedmiotu zamówienia warunki i postanowienia.

11. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

11.1. Oferty należy składać w terminie do dnia: **13.08.2018 r. do godz.10.30** w siedzibie Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. w Wałbrzychu, ul. Gen. Andersa 48, 58-304 Wałbrzych (sekretariat, pokój nr 10).

11.2. Termin otwarcia ofert: **13.08.2018 r. godz. 11.00**

12. TERMIN ZWIAZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni.

13. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy:

- nie spełnią któregokolwiek warunku udziału w postępowaniu,
- których oferty zostaną odrzucone z przyczyn wskazanych w zapytaniu ofertowym.

14. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Adriana Kwiatkowska (tel. 74 887 05 04), e-mail: eksploatacja@mzbwalbrzych.pl

15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTNIA OFERTOWEGO:

Nr 1. Wzór oferty
Nr 2. Wzór umowy
Nr 3. Wykaz osób

PREZES ZARZĄDU
Marek Małecki

Fundusze Europejskie Program Regionalny | DOLNY ŚLĄSK | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 17/2018

....., dnia .....

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Wspólnota Mieszkaniowa
przy ul. Niepodległości nr 203
w Wałbrzychu

Nawiązując do zapytania ofertowego na zarządzanie projektem pn. „Rewitalizacja budynku przy ul. Niepodległości 203 w Wałbrzychu" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej 6. Infrastruktura spójności społecznej, działanie 6.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów, Poddziałanie 6.3.4 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – ZIT AW (TYP B: Remont, odnowa części wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych) oraz Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Wałbrzycha na lata 2016-2025, my niżej podpisani:

Wykonawca

Nazwa wykonawcy .....

Adres siedziby firmy .....

Adres zamieszkania wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

Poczta elektroniczna .....

(do kontaktów z Zamawiającym)

NIP ..... REGON ..... KRS/CEiDG .....

Oferujemy wykonywanie usług **zarządzania projektem** pn: **„.....**
....." w pełnym rzeczowym zakresie wyszczególnionym w zapytaniu ofertowym oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego:

- **cena netto** ..... złotych
  (słownie netto:..... złotych)
- **cena brutto** ..... złotych
  (słownie brutto:..... złotych)

1. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie **od dnia podpisania umowy do ..... ,** w pełnym zakresie określonym w zapytaniu ofertowym oraz, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy w pełni wykwalifikowany zespół pracowników, spełniający warunki określone w zapytaniu ofertowym.

2. Oświadczamy, że cena podana w niniejszym formularzu, zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty i obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia, opisanego w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczamy, że nie jestem /jestem * płatnikiem podatku VAT.

4. Za realizację przedmiotu zamówienia będzie odpowiedzialny:
   1 ..... tel. .....
   2. ..... tel. .....

5. Oświadczamy, że posiadamy doświadczenie zawodowe polegające na tym, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował, rozliczył i kierował minimum 3 projektami współfinansowanymi z środków Unii Europejskiej dotyczącymi prac budowlanych o wartości całkowitej każdego z projektów nie mniejszej niż ..... i zostały one prawidłowo rozliczone i zakończone. Jako odrębny projekt zamawiający będzie traktował zadanie objęte odrębną umową o dofinansowanie. Dla spełnienia warunku realizacja projektu musi być zakończona. Przez zakończenie rozumie się zaakceptowanie przez instytucję finansującą wniosku o płatność końcową.

L.p.	Nazwa projektu	Wartość robót budowlanych w projekcie
1.	2.	3.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik do zapytania ofertowego, akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury konkursowej, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. przez okres 90 dni, licząc od terminu składania ofert.

10. Zwrotu wadium należy dokonać na numer rachunku bankowego ..... .

11. Ochrona danych osobowych:

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Niepodległości nr 203 w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Niepodległości 203 w Wałbrzychu, a Podmiotem Przetwarzającym jest Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o. w Wałbrzychu, działający na podstawie umowy powierzenia danych osobowych przez Wspólnotę Mieszkaniową.
2. Podmiot Przetwarzający prowadzi operację przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.
3. Inspektorem danych osobowych jest Katarzyna Sidor, e-mail: org-adm@mzbwalbrzych.pl
4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt.a rozporządzenia RODO oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO.
5. Dane osobowe będą udostępniane Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz umieszczane na stronie internetowej oraz innym podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji projektu i umowy o dofinansowanie projektu.
6. Wykonawca posiada prawo do:
   - żądania od Podmiotu Przetwarzającego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
   - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
   - przenoszenia danych,
   - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
   - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
8. Dane osobowe Wykonawcy przechowywane przez okres wymagany prawem w tym okres archiwizacji.
9. Ponadto dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane przez Administratora Danych, którym jest:
   - w odniesieniu do zbioru Centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
   - w odniesieniu do zbioru Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020, jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego, mający siedzibę przy ul. Wybrzeże Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław.

   1) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020.
   2) Dane osobowe zostaną przekazane do przetwarzania Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
   3) Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020, beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WD 2014 – 2020.
   4) Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie.
   5) Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania.

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora Danych Wspólnotę Mieszkaniową przy ul. Niepodległości nr 203 w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Niepodległości 203, 58-303 Wałbrzych oraz Podmiot Przetwarzający - Miejski Zarząd Budynków Sp. z.o.o. w Wałbrzychu, działający na podstawie umowy powierzenia danych osobowych przez Wspólnotę Mieszkaniową, w celu wzięcia udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego.
- Wyrażam zgodę na umieszczanie informacji o wynikach postępowania na stronie internetowej, tablicy ogłoszeń oraz wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
- Wyrażam zgodę na przekazywanie moich danych osobowych innym podmiotom w związku z realizacją projektu i umowy o dofinansowanie projektu.
- Oświadczam, że podane dane osobowe są udostępnione dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
- Oświadczam, ze zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania i usuwania.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z realizacją Projektu i Umowy przez Administratora Danych, którym jest:
  1) Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu 50-411, Wybrzeże Słowackiego 12-14, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego - w odniesieniu do zbioru: „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014 – 2020".
  2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa - w odniesieniu do zbioru: „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych".
- Moje dane osobowe będę przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu i Umowy, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020.
- Wyrażam także zgodę na przekazywanie moich danych innym podmiotom (jeśli zachodzi taka potrzeba) w związku z realizacją ww. celu.

12. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

    .....

    .....

    .....

    Dowód wniesienia wadium

Oferta winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty (w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie) o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

.....
podpis (podpisy) upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA nr ...../2018/WZÓR

w dniu ..... r. w Wałbrzychu pomiędzy

.....

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu z/s ul. Gen. Andersa 48, 58-304 Wałbrzych

a Firmą

.....,

z siedzibą:

.....,

reprezentowaną przez:

....

zwaną dalej Wykonawcą, następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn.: Zarządzanie projektem pn: „ ..... „
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia .....r., obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Instytucji Pośredniczącej.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje kompleksową koordynację i zarządzanie realizacją projektu dla zadania inwestycyjnego pn.: „.....” realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, a w szczególności:
   1) Koordynacja i zarządzanie całością projektu w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu oraz umowę o dofinansowanie projektu.
   2) Bezwzględne przestrzeganie warunków, terminów i obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie projektu.
   3) Systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji projektu oraz w razie konieczności informowanie zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
   4) Identyfikacja zagrożeń oraz podejmowanie działań mających na celu zapewnienia bezpieczeństwa realizacji projektu.
   5) Przygotowywanie i składanie do IPAW dokumentów z postępowań o wartości powyżej 50.000 zł.
   6) Realizacja obowiązków dotyczących sprawozdawczości unijnej.
   7) Wnioskowanie do IPAW o zgodę na wprowadzenie zmian w projekcie inicjowanych przez Zamawiającego lub inicjowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
   8) Przygotowywanie i składanie wniosków o płatność, sprawozdawczych oraz wniosku końcowego i o zaliczkę w formie elektronicznej w systemie przeznaczonym do składania wniosków o płatność RPO WD (SL2014) wraz ze skompletowaniem wymaganych załączników oraz przekazywanie Zamawiającemu 1 egzemplarza wniosku w wersji papierowej, tożsamej z wersją elektroniczną wraz z obowiązującymi załącznikami. Zadanie to obejmuje również dokonanie całkowitego rozliczenia finansowego i rzeczowego względem IPAW. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wniosku o płatność celem akceptacji przez Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych przed datą upływu terminu złożenia wniosku określonego w harmonogramie płatności.
   9) Weryfikacja i zapewnienie poprawności dokumentacji pod kątem jej zgodności z wymogami programowymi.

Fundusze Europejskie Program Regionalny | DOLNY ŚLĄSK | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

   10) Nadzór nad kwalifikowalnością ponoszonych wydatków.
   11) Przygotowanie, prowadzenie, rozstrzyganie postępowań związanych z wyłonieniem wykonawców.
   12) Przygotowanie i prowadzenie działań promocyjnych, w tym oznakowanie dokumentów dotyczących realizacji projektu, zgodnie z wytycznymi UE.
   13) Prowadzenie, składanie i obsługa prowadzonej korespondencji w ramach projektu, również w formie elektronicznej (SL2014), w tym przygotowywanie i składanie oświadczeń, wyjaśnień, informacji oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu.
   14) Archiwizacja dokumentacji związanej z projektem.
   15) Udział w kontrolach prowadzonych przez uprawnione instytucje zewnętrze w zakresie realizacji projektu, w tym przygotowanie na co najmniej 3 dni przed planowaną kontrolą wszystkich niezbędnych dokumentów projektu.
   16) Zapewnienie odpowiedniego dostępu do dokumentów do kontroli dla instytucji właściwej do weryfikacji.
   17) Kontakt roboczy z IPAW oraz zapewnienie przepływu informacji między Zamawiającym a IPAW.
   18) Pełnienie dyżurów w siedzibie zarządcy zamawiającego – na każde wezwanie, minimum 1 raz na miesiąc na 4 h.
   19) Monitorowanie finansowej realizacji projektu w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy i zatwierdzony budżet.
   20) Weryfikację formalną dokumentów księgowych związanych z realizacją projektu zgodnie z wymogami Unii Europejskiej, w tym dokonywanie stosownych adnotacji na opisie tych dokumentów.
   21) Przygotowywanie i składanie harmonogramu składania wniosków o płatność we współpracy z zamawiającym w oparciu o umowy z wykonawcami.
   22) Przygotowywanie aktualnej prognozy wydatków na bieżący rok budżetowy oraz na rok następny we współpracy z zamawiającym w oparciu o umowy z wykonawcami.
   23) Pomiar wartości wskaźników produktu osiągniętych dzięki realizacji projektu zgodnie z określonymi wskaźnikami monitoringu dla projektu i informowanie o tym Instytucji Pośredniczącej.
   24) Przygotowywanie i składanie w IPAW oświadczeń o kwalifikowalności podatku VAT.
   25) Składanie Zamawiającemu do 15-go dnia każdego miesiąca raportu z realizacji projektu.
   26) Wykonywanie innych czynności/zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu w zakresie zarządzania projektem.
   27) **Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na każdego z Partnerów projektu* (jeżeli dotyczy).**
4. Realizując przedmiotowe zamówienie Wykonawca będzie służył interesom Zamawiającego zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i umiejętnościami oraz z najwyższą starannością wymaganą dla wykonywania zawodu. Wykonawca zobowiązany jest nie przyjmować żadnych korzyści osobistych ze strony osób trzecich, takich jak wykonawcy biorący udział w realizacji projektu lub osoby z nimi powiązane.
5. Wykonawca nie posiada uprawnień do podejmowania we własnym zakresie decyzji, które skutkowałyby zmianą zakresu lub zmianą kosztów projektu. Nie jest również uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
6. Realizacja zadania określonego w ust. 1 jest dofinansowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020; Osi priorytetowej 6. Infrastruktura spójności społecznej, Działanie 6.3 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów, Poddziałanie 6.3.4 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – ZIT AW (TYP B: Remont, odnowa części wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych) oraz Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Wałbrzycha na lata 2016-2025.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
   7.1. Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy;
   7.2. Ochrony danych osobowych uczestników Projektu zgodnie z *rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),*
   7.3. Przedstawiania miesięcznych raportów z wykonanych zadań zawierający szczegółowy zakres wykonywanych czynności. Raport ten będzie akceptowany przez Zamawiającego.
8. Wykonawca nie posiada uprawnień do podejmowania we własnym zakresie decyzji, które skutkowałyby zmianą zakresu lub zmianą kosztów Projektu

9. W razie stworzenia, w wyniku wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, dokumentacji będącej utworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca:
   9.1. oświadcza i zapewnia, co następuje:
      9.1.1. jako autor przedmiotowej dokumentacji, jest wyłącznym posiadaczem majątkowych praw autorskich, którymi to prawami może swobodnie rozporządzać i z nich korzystać;
      9.1.2. przysługujące mu autorskie prawa majątkowe nie zagrażają i nie naruszają praw osób trzecich, w szczególności nie naruszają ich majątkowych i osobistych praw autorskich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułu naruszenia praw określonych powyżej Wykonawca zrekompensuje Zamawiającemu jako wyłącznie odpowiedzialny, koszty poniesione w związku ze skierowaniem przeciwko Zamawiającemu roszczeń odszkodowawczych, zwalniając Zamawiającego od wszelkich zobowiązań jakie powstaną z tego tytułu.
   9.2. Wykonawca w zamian za zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy:
      9.2.1. przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych projektów na wszystkich polach eksploatacji, w tym polach wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, znanych w chwili zawarcia umowy, które w szczególności obejmują następujące pola eksploatacji:
         a) utrwalanie,
         b) zwielokrotnianie techniką magnetyczną, cyfrową i optyczną,
         c) wprowadzenie do obrotu,
         d) wprowadzenie do pamięci komputera,
         e) publiczną prezentację,
         f) nadanie za pomocą wizji lub fonii, zarówno przewodowej jak i bezprzewodowej,
         g) nadanie za pośrednictwem satelity,
         h) publikowanie nazwiska Wykonawcy przy wykorzystywaniu i rozporządzaniu przedmiotu Umowy,
         i) powszechne udostępnienie w sieci internetowej,
         j) dalsze przenoszenie autorskich praw majątkowych na inne podmioty.
      9.2.2. wyraża zgodę na wnoszenie do ww. dokumentacji zmian koniecznych, którym nie miałby słusznej podstawy się sprzeciwić a także zezwala na dowolne przetwarzanie, przeróbki i adaptacje zmian dokumentacji przez Zamawiającego i osoby trzecie działające na jego zlecenie w toku korzystania przez Zamawiającego z tej dokumentacji,
      9.2.3. w razie gdy przeróbki zmian dokumentacji stanowić będą przedmiot zależnych praw autorskich – zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie ze zmian, tj. na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do ww. zmian.
10. Autorskie prawa majątkowe do dokumentacji przechodzą na Zamawiającego z dniem odebrania dokumentacji przez Zamawiającego.
11. Równocześnie Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy utworów bądź innych przedmiotów praw własności intelektualnej, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień umowy oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
12. W celu wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę Zamawiający może udostępnić Wykonawcy pomieszczenie w siedzibie Zarządcy Zamawiającego, wyposażonego w dostęp do internetu. Wykonawca będzie obowiązany do zapewnienia sobie kompleksowego wyposażenia, obejmującego co najmniej meble, sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, sprzęt biurowy, jak również inny sprzęt konieczny do realizacji projektu, w tym umożliwiający drukowanie dokumentacji projektowej.
13. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy upoważnia się:

    1. ..... – tel. .....

14. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za powierzone czynności osobom i podmiotom trzecim.
15. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o realizacji zadań określonych w niniejszej

umowie siłami podwykonawcy/podwykonawców w terminie 30 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą wraz z wskazaniem danych identyfikujących podwykonawcę/podwykonawców.
16. Wykonawca gwarantuje, że w ramach niniejszej umowy, na wezwanie Zamawiającego, wprowadzać będzie wszelkie zmiany, poprawki i modyfikacje w przedmiocie umowy, aż do momentu zatwierdzenia przez właściwą Instytucję Pośredniczącą w szczególności wniosku o płatność końcową wraz z załącznikami pod względem formalnym, merytorycznym, rachunkowym bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§ 2
Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej podpisania do ..... .

§ 3
Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wyraża się kwotą:
   1) ..... zł netto (słownie: ..... zł),
   2) ..... zł brutto (słownie: ..... zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 nastąpi w II etapach na następujących zasadach:
   I etap w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto,
   II etap w wysokości 80 % wynagrodzenia brutto,
   płatne w terminie 14 dni roboczych od wystawienia faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie w przypadku:
6. I etapu - złożenie pierwszego, poprawnego, kompletnego i spełniającego wymogi formalne, merytoryczne i rachunkowe wniosku o płatność i rozliczenia wydatków przez IPAW lub wniosku sprawozdawczego.
7. II etapu - przedstawienia Zamawiającemu projektu wniosku o płatność końcową zawierającego również koszty tego wynagrodzenia w związku z koniecznością ich rozliczenia, celem zaakceptowania. Zaakceptowany wniosek stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i dokonania zapłaty, o której mowa w § 3 ust. 4 w części II etapu, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 pkt. 8 niniejszej umowy.
8. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w złotych polskich.
9. Należność będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
10. Miejscem dostarczenia faktur będzie Miejski Zarząd Budynków sp. z o.o. w Wałbrzychu ul. Gen. Andersa 48, 58-304 Wałbrzych.
11. Za nieterminowe uregulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
12. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez strony protokół odbioru wykonanych usług.
13. W przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi stanowiące przedmiot zamówienia do czasu faktycznego zakończenia oraz rozliczenia końcowego projektu. Wydłużenie okresu świadczenia usług objętych niniejszą umową nie stanowi podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 4
Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, kary umowne w następujących przypadkach:

a) za opóźnienie w podjęciu działań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu oraz z niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,

b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zapłata kar umownych określonych w ust. 1 nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
6. Wykonawca, zobowiązuje się do pokrycia szkód, jeżeli na skutek jego działania, zaniechania, niewykonania lub nieterminowego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający poniesie szkodę.

§ 5
Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
   a) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy lub przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni;
   b) wystąpi uzasadniona groźba utraty bądź konieczności zwrotu dofinansowania przez Zamawiającego wynikła wskutek działań lub zaniedbań Wykonawcy,
   c) Wykonawca realizuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową, przepisami prawa, wskazaniami Zamawiającego lub wymaganiami Instytucji Pośredniczącej,
   d) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
   e) nie zostanie wybrany Wykonawca prac rewitalizacyjnych objętych projektem.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 6
Odpowiedzialność Wykonawcy, kontrola

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać ewentualnej kontroli dokonywanej przez Zamawiającego lub Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawiać w celu akceptacji wszystkich dokumentów dotyczących realizacji projektu Wspólnocie Mieszkaniowej przy ul. ..... w Wałbrzychu lub firmie/osobie przez niego wyznaczonej, co najmniej na 3 dni robocze przed terminem ich dostarczenia do Instytucji Pośredniczącej, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 pkt. 8 umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek żądań i roszczeń osób trzecich, wynikających z naruszenia ich patentów, praw autorskich i pokrewnych dotyczących przedmiotu umowy, tj. zadań realizowanych przez pracownika Wykonawcy.
5. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia kar lub korekt finansowych nałożonych na Zamawiającego a wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.
6. Zamawiający ma prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadzie wynikającej z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).
7. Wykonawca oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące powstać w wyniku realizacji umowy, z suma gwarancyjną nie niższą niż ..... zł. na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe i zobowiązuje się do jej utrzymania przez okres trwania niniejszej umowy.
8. Umowa ubezpieczenia będzie obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową.
9. Okres ubezpieczenia i odpowiedzialności ubezpieczyciela rozpocznie się od dnia zawarcia umowy i będzie trwał do zakończenia realizacji projektu.
10. Ubezpieczone będą czyste straty finansowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód wynikłe w czasie i/lub w związku z wykonaniem umowy. Ochroną ubezpieczeniową zostaną pokryte szkody wynikłe z niniejszej umowy tak długo, jak długo roszczenia z tego tytułu nie ulegną przedawnieniu.
11. Ubezpieczone będą szkody powstałe wskutek niedbalstwa.
12. Jeżeli przedstawione dokumenty ubezpieczeniowe nie spełniają wymogów umowy lub Wykonawca nie zapewni ich ciągłości w okresie realizacji umowy, Zamawiający może samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia (lub przedłużyć okres dotychczasowych) na koszt strony niewywiązującej się z tego zobowiązania, obciążając ją wedle uznania kosztami bezpośrednio lub przez potrącenie. Bezpośrednie obciążenie kosztami może polegać na wystawieniu - przez Ubezpieczyciela na wniosek Zamawiającego - polisy, w której ubezpieczającym będzie Wykonawca, po uprzednim udzieleniu przez Wykonawcę stosownych pełnomocnictw wymaganych przepisami (np. umocowania dla Zamawiającego/pełnomocnika Zamawiającego do wystawienia polisy, której Ubezpieczającym/płatnikiem będzie Wykonawca).
13. W przypadku zajścia wypadku ubezpieczeniowego (ubezpieczonego zdarzenia) wszyscy uczestnicy Projektu - Zamawiający, Wykonawca, (Ubezpieczeni) udzielają sobie rozsądnej pomocy i współpracować będą przy likwidacji szkody tak, aby ubezpieczeniowy proces likwidacji szkody przebiegał szybko i bez zakłóceń.
14. W odniesieniu do roszczeń ubezpieczeniowych dotyczących interesów jednej Strony, druga strona nie może zrezygnować z żadnego roszczenia, ani nie może zawrzeć żadnej ugody z ubezpieczycielem bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, której interesu sprawa dotyczy.
15. Odszkodowanie ubezpieczeniowe uzyskane od ubezpieczyciela przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę, może być przeznaczone wyłącznie na usunięcie skutków szkody i przywrócenie stanu sprzed powstania szkody. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zgłoszenia szkody ubezpieczycielowi z tytułu umów ubezpieczenia zawieranych przez Wykonawcę.
16. W razie nieudokumentowania przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, faktu posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując wszelkie roszczenia związane z faktem nienależytego wykonania Umowy.

§ 7
Powierzenie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy zgodnie z art. 28 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu i w

zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji zadań związanych z realizacją niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego w zakresie i celu określonym niniejszą Umową.
3. Wykonawca oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz, że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie następujących danych osobowych: (imiona i nazwiska, adres, telefon kontaktowy, adres e-mail, NIP, PESEL, kod pocztowy, kraj, nr rachunku bankowego, nazwa wykonawcy, kwota wynagrodzenia), jedynie w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
6. Na wniosek Zamawiającego lub osoby, której dane dotyczą, Wykonawca wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.
7. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego.
11. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
12. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*
13. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Zamawiającego usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
14. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia Zamawiającemu przeprowadzanie kontroli w tym inspekcji.
15. Wykonawca może przekazać powierzone dane osobowe podwykonawcom i tylko innym podmiotom, których udział w wykonywaniu niniejszej umowy jest niezbędny do realizacji projektu.
16. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*
17. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
18. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada na niego niniejsza umowa oraz obowiązujące *rozporządzenie w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

Fundusze Europejskie Program Regionalny | DOLNY ŚLĄSK | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

§ 8
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na czas wykonywania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, ustalonej na dzień podpisania umowy w formie ..... na kwotę ..... zł. (słownie: .....).
2. Zwrot wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi po okresie obowiązywania umowy, o ile Zamawiający nie wykorzysta kwoty zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może zostać wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia, jeżeli nie zostanie ono wykorzystane na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych albo poręczeniu oraz z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania usług, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, wygasłoby przed ich zakończeniem, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.
5. W przypadku skorzystania z zabezpieczenia w toku realizacji umowy, ale przed upływem terminu zakończenia realizacji projektu lub rozwiązaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia lub ustanowienia nowego zabezpieczenia na warunkach niniejszego paragrafu oraz w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 9
Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna w szczególności, jeżeli:
   a) w trakcie obowiązywania umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług,
   b) wystąpią okoliczności mające wpływ na realizację umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub znacznie utrudnione,
   c) w trakcie obowiązywania umowy zajdzie potrzeba zmiany terminu realizacji umowy,
   d) jeżeli zajdzie potrzeba wprowadzenia zmian w umowie o dofinansowanie i/lub w innych umowach pomiędzy Zamawiającym a innymi niż Wykonawca podmiotami realizującymi projekt,
   e) gdy zajdzie konieczność zmiany harmonogramu realizacji projektu.
2. Umowę może rozwiązać każda ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego/~~trzymiesięcznego~~* okresu wypowiedzenia za skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego lub umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą stron.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do końca okresu wypowiedzenia przedmiot umowy według stanu zaawansowania. Z przekazania zostanie sporządzony protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, obowiązany jest on uiścić Wykonawcy część wynagrodzenia odpowiadającą jego dotychczasowym czynnościom.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają treści pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 10
Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe z zawartej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

....

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

WYKAZ OSÓB

Wykonawca OŚWIADCZA, że dysponuje dla realizacji zamówienia co najmniej 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe, która posiada doświadczenie zawodowe w realizowaniu, rozliczaniu i kierowaniu minimum 3 projektami współfinansowanymi z środków Unii Europejskiej dotyczącymi prac budowlanych o wartości całkowitej każdego z projektów nie mniejszej niż ..... i zostały one prawidłowo rozliczone i zakończone. Przez zakończenie rozumie się zaakceptowanie przez instytucję finansującą wniosku o płatność końcową.

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Nazwa projektu	Wartość robót budowlanych w projekcie
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				
3.				

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

data, podpis Wykonawcy